

---

AIKA	16.11.2016 klo 17:00
PAIKKA	Puistokadun päiväkotikoulu Puistokatu 7-9 40100 Jyväskylä
Sivu / §	Alkuhartaus ja kokouksen avaus
2/79§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2/80§	Työjärjestyksen hyväksyminen
3/81§	Pöytäkirjan tarkastajat
3/82§	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen
3/83§	Vaajakosken kirkossa kannettava kolehtisuunnitelma ajalle tammi-toukokuu 2017. LIITE.
3/84§	Talousarvion toteutuminen. LIITE.
4/85§	Talousarviossa kohdistetun määrärahan siirto
5/86§	Ilmoitusasiat
5/87§	Muut mahdolliset asiat
5/88§	Kokouksen päättäminen ja seuraava kokous
5/89§	Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Esteestä pyydämme ilmoittamaan aluesihteri Leena Syrjälälle, p. 050 551 0440 tai sähköpostitse [leena.syrjala@evl.fi](mailto:leena.syrjala@evl.fi)

## OSALLISTUJALUETTELO

AIKA 16.11.2016 klo 17:00.

PAIKKA Puistokadun päiväkotikoulu  
Puistokatu 7-9  
40100 Jyväskylä

JÄSENET/LÄSNÄ  
Puheenjohtaja  
Varapuheenjohtaja

**Varsinanen jäsen:**

Liimatainen Päivi  
Laatinen Liisa  
Göös Riitta-Liisa  
~~Lohi Santeri~~  
Hintikka Pauli  
Taivassalo Maria  
Malinen Juhani  
Vesterinen Arne  
Huttunen Hannu

**Henk.koht. varajäsen:**

~~(Asikainen Aimo)~~  
~~(Jurvanen Leena)~~  
~~(Nordman Peter)~~  
(Ilkka Päivi)  
~~(Damskägg Yrjö)~~  
(Tuomisalo Johanna)  
~~(Göös Hannu)~~  
~~(Hokkanen Arja)~~  
aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~  
~~Ylhävaara Perendi Arja~~  
Kauppinen Arto

kirkkoherra  
KN:n edustaja  
sihteeri

PÄIVI LIIMATAINEN  
Päivi Liimatainen  
puheenjohtaja

ARTO KAUPPINEN  
Arto Kauppinen  
sihteeri

LIISA LAATINEN  
Liisa Laatinen  
pöytäkirjan tarkastaja

RIITTA-LIISA GÖÖS  
Riitta-Liisa Göös  
pöytäkirjan tarkastaja

Koulun rehtori, puh.joht. Päivi Liimatainen esittelee koulun toimintaa.

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

Hannu Huttunen piti alkuhartausten ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

2/79§

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Alue seurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu s-postilla 07.11.2016

KL 7:4,1 mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

- Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2/80 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

- Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

3/81 §

Pöytäkirjan tarkastajat

- Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Liisa Laatinen ja Riitta-Liisa Göös

3/82§

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

- Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.
- Päätös Läsnäolo- ja puheoikeus myönnettiin osallistujalista mukaisesti.

3/83§

Vaajakosken kirkossa kannettava kolehtisuunnitelma ajalle tammi-toukokuu 2017. LIITE.

Alueneuvosto hyväksyy suunnitelman niistä alueseurakunnan alueella pidettävistä jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2§:n 1 momentin 9 kohdan mukaisesti. Liite jaetaan kokouksessa paperisena versiona.

- Esitys Alueneuvosto päättää Vaajakosken kirkossa kannettavista kolehdeista liitteenä olevan kolehtisuunnitelman mukaisesti.
- Päätös Kolehtisuunnitelma hyväksyttiin liitteen mukaisesti.

3/84§

Talousarvion toteutuminen. LIITE.

Esittelijä Hannu Huttunen, 050 521 5405

Alueneuvoston tehtävänä on Johtosäännön 8§, 6 mukaan mm.. .”seurata alueseurakunnan talous- ja toimintasuunnitelman toteutumista”.  
Liitteenä / jaetaan kokouksessa paperiversio

- Esitys Alueneuvosto keskustelee talousarvion toteutumisesta ja merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Asiasta keskusteltiin ja alueneuvosto toivoo keskustelun pohjalta talouden rakentamisen oppimista. Alueneuvosto arvostaa alueen musiikillista osaamista ja toteaa, että musiikin osalta ostetaan ulkopuolista osaamista vain suurempiin tilaisuuksiin.

4/85§

Talousarviossa kohdistetun määrärahan siirto

Esittelijä Hannu Huttunen, 050 521 5405

Alueseurakunnan ja -neuvoston johtosäännön § 9 mukaan alueneuvosto mm *"päättää talousarvioon tehtävistä muutoksista kirkkovaltuuston hyväksymien sitovuusohjeiden puitteissa;"*

seurannassa on käynyt ilmi, että alueseurakunnan musiikkityön ja yleisen seurakuntatyö tilit ovat ylittyneet seuraavasti:

**Musiikkityön ylitykset:**

Tili	
Esiintymispalkkiot	775 e
437000 Matkakustannukset (kotimaa,virkamatkat)	1053 e
440500 Musiikki- ja ohjelmapalvelut	1 779 e
<b>Yht.</b>	<b>3607 e</b>

Musiikkityöstä vastaavan kanttorin, Maria Salmelan laskelman mukaan loppuvuoden tarve eri tileille on:

**408300 Esiintymispalkkiot: 700e**  
**440500 Musiikki ja ohjelmapalvelut:: 2000e**  
**467000 Elintarvikkeet:250e**  
**431100 Painatuskulut: 400 e**

**Yleinen seurakuntatyön ylitykset:**

Tili	
440500, Musiikki- ja ohjelmapalvelut	900 e
448100, Sis. ruokapalvelukulut	1 337 e
460000, Kalusteet	573
467000, Elintarvikkeet	2 707e
<b>Yht.</b>	<b>5517 e</b>

Rippikoulutyölle ja nuorisotyölle on budjetoitu kuluvalle vuodelle enemmän kuin mitä on tarvetta. Tilisiirrot tehdään kyseiseltä tililtä toiselle alueneuvoston päätöksellä. Työkokouksessa on alustavasti sovittu, että rippikoulutyöltä ja nuorisotyöltä voidaan siirtää tarvittava määrä sekä musiikki- että yleiselle seurakuntatyölle.

**Ehdotus:**

Alueneuvosto päättää siirtää rippikoulutyön tileiltä **musiikkityölle** seuraavasti:  
Rippikoulutyön tili: 448200 Sis. leirimaksukulut (budjetoitu 13 900e) Musiikkityön tileille yhteensä 3350 e:

**408300 Esiintymispalkkiot: 700e**  
**440500 Musiikki ja ohjelmapalvelut: 2000e**  
**467000 Elintarvikkeet: 250e**  
**431100 Painatuskulut: 400 e**

sekä Nuorisotyöntililtä 440500 Musiikki- ja ohjelmapalvelut ja 448200 Sis. leirimaksukulut kummaltakin 1000e **Yleisen seurakuntatyön** seuraaville tileille:

448100, Sis. ruokapalvelukulut	1000e
467000, Elintarvikkeet	1000e

ja Rippikoulutyön tililtä 448200 Sis. leirimaksukulut 3700 e seuraaville **Yleisen seurakuntatyön tileille:**

440500, Musiikki- ja ohjelmapalvelut	1000e
460000, Kalusteet	600e
448100, Sis. ruokapalvelukulut	400e
467000, Elintarvikkeet	1700e

Päätös: Alueneuvosto päätti esityksen mukaisesti tehdä tilisiirrot.

5/86§

Ilmoitusasiat

Kanttorin sijaisena on aloittanut Kati Koskinen.

Lähetysmyyjäiset 26.11.2016.

Teerilahden partiomaja: Voisiko sitä käyttää enemmän hyväksi? Sitä voisi mainostaa www-sivuilla. Miten asian kanssa edetään? Pitäisikö majan käytöstä tehdä selvitys ja sopimusraami Vaajan Valppaiden kanssa (vuokrasopimus tai käyttösopimus)? Valmistellaan asia seuraavaan kokoukseen ja tehdään sitten päätös.

Ympäristötyöryhmältä on tullut uudet esitteet.

Liisa Laatinen toi terveisiä Kuortaneelta luottamushenkilöiden koulutuspäivästä.

5/87§

Muut mahdolliset asiat

5/88§

Kokouksen päättäminen ja seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään 7.12.2016 klo 18.00. Paikka ilmoitetaan myöhemmin.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.23.

5/89§

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.