
AIKA	13.09.2017 klo 17:00 (HUOM.KELLONAIKA)
PAIKKA	Vaajakosken kirkko Kirkkotie 11 40800 Vaajakoski
Sivu / §	Alkuhartaus ja kokouksen avaus
2/46§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3/47§	Työjärjestyksen hyväksyminen
3/48§	Pöytäkirjan tarkastajat
3/49§	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen
3/50§	Talousarvion toteutuminen
3/51§	Vaajakosken kirkossa kannettavat kolehdit ajalla 1.10.-31.12.2017
4/52§	Lausuntopyyntö henkilöstösuunnittelusta alueneuvostoille
4/53§	Ilmoitusasiat
4/54§	Muut asiat
4/55§	Kokouksen päättäminen
4/56/§	Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Esteestä pyydämme ilmoittamaan aluesihteri Leena Syrjälälle, p. 050 551 0440 tai sähköpostitse leena.syrjala@evl.fi

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA 13.09.2017 klo 17:00 (HUOM.KELLONAIKA)

PAIKKA Vaajakosken kirkko
Kirkkotie 11
40800 Vaajakoski

JÄSENET/LÄSNÄ
Puheenjohtaja
Varapuheenjohtaja

Varsinanen jäsen:

Liimatainen Päivi
Laatinen Liisa
Göös Riitta-Liisa
~~Lohi Santeri~~
~~Hintikka Pauli~~
Taivassalo Maria
Malinen Juhani
Vesterinen Aarne
Huttunen Hannu

Henk.koht. varajäsen:

~~(Asikainen Aime)~~
~~(Jurvanen Leena)~~
~~(Suutari Riku)~~
~~(Ilkka Päivi)~~
(Damskagg Yrjö)
~~(Tuomisalo Johanna)~~
~~(Göös Hannu)~~
~~(Hokkanen Arja)~~
aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus ~~Viitala Arto~~
Taivassalo Maria
Kauppinen Arto

kirkkoherra
KN:n edustaja
sihteeri

Päivi Liimatainen
puheenjohtaja

Arto Kauppinen
sihteeri

Aarne Vesterinen
pöytäkirjan tarkastaja

Juhani Malinen
pöytäkirjan tarkastaja

Alkuhartaus ja kokouksen avaus
Hannu Huttunen piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

2/46 §
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluseurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu 08.09.2017 s-postilla.

KL 7:4,1 mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaseksi.

3/47 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

3/48 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Malinen Juhani ja Vesterinen Arne.

3/49 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.

Päätös Läsnäolo- ja puheoikeus myönnettiin osallistujalistan mukaisesti.

3/50§

Talousarvion toteutuminen

Esittelijä Hannu Huttunen, 050 5215405

Johtosäännön mukaan Alueneuvoston tehtävänä on Johtosäännön 8§, 6 mukaan mm...
."seurata

aluseurakunnan talous- ja toimintasuunnitelman toteutumista".

Liitteenä / jaetaan kokouksessa paperiversio

Esitys: Alueneuvosto keskustelee talousarvion toteutumisesta ja merkitsee asian

tiedoksi.

Päätös: Asia merkittiin tiedoksi.

3/51§

Vaajakosken kirkossa kannettavat kolehdit ajalla 1.10.-31.12.2017
Esittelijä Hannu Huttunen, 050 521 5405

Johtosäännön mukaan Alueneuvosto hyväksyy suunnitelman niistä alueseurakunnan alueella pidettävistä jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2§:n 1 momentin 9 kohdan mukaisesti.

Liite jaetaan kokouksessa paperisena versiona.

Esitys: Alueneuvosto päättää Vaajakosken kirkossa kannettavista kolehdeista ajalla 1.10.-31.12.2017 liitteenä olevan kolehtisuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin liitteenä oleva kolehtisuunnitelma.

4/52

Lausuntopyyntö henkilöstösuunnittelusta alueneuvostoille
Esittelijä: Hannu Huttunen, 050 521 5405

Kirkkoherra Arto Viitala on pyytänyt 29.8.2017 päivätyllä kirjeellä alueneuvostoilta lausuntoa kirkkoneuvoston asettaman henkilöstösuunnitelmaa päivittävän työryhmän väliraporttiin.

Lausuntopyynnössä todetaan mm. että ”Alueseurakunnasta pyydetään vain yksi lausunto eli alueneuvostolta, mutta myös koko alueseurakunnan työyhteisöä on syytä kuulla alueneuvoston lausuntoa valmisteltaessa.”

Työyhteisö on käsitellyt asiaa 7.9. työkokouksessa. Aluekappalaisen esityksessä on huomioitu työyhteisön ajatuksia.

Seuraavassa lausuntopyyntöön liittyvät kysymykset, joihin pyydetään vastaamaan. Aluekappalaisen esitys lausunnoksi on liitteenä. Liitteinä myös annettu materiaali lausuntopyyntöä varten.

29.8.2017

Lausuntopyyntö henkilöstösuunnittelusta alueneuvostoille

Kirkkoneuvoston asettama, henkilöstösuunnitelmaa päivittävä työryhmä pyytää alueneuvostoja tutustumaan kesäkuussa kirkkoneuvostolle jätettyyn väliraporttiin (liite) sekä muuhun tässä lausuntopyynnössä mainittuun aineistoon ja antamaan lausunnossaan vastaukset alla oleviin kysymyksiin. Tässä vaiheessa valmistelun painopiste on alueseurakuntien välisessä henkilöstöresurssien jaossa. Tukipalvelut ja yhteiset toimintamuodot tulevat lähemmän tarkastelun kohteeksi myöhemmässä vaiheessa. Tarkoitus on nyt esillä oleviin väliraportin lukuihin täydentää myös osuus, jossa tarkastellaan yleisellä tasolla kirkon henkilöstötilanteen kehittymistä vuoteen 2025 mennessä sekä kartoitetaan Jyväskylän seurakunnan odotettavissa olevat eläkkeelle jäämiset vuoteen 2025 mennessä. Lausuntopyynnön sisältö hyväksyttiin työryhmän kokouksessa 29. elokuuta. Asian valmistelussa otettiin huomioon ensi vaiheen palaute, jota oli saatu aluekappalaisilta elokuun kuluessa.

Lausunnot tulee antaa 5.10.2017 mennessä ja kokouspöytäkirjan tavanomaisen tiedoksi antamisen ohella lähettää suoraan: anneli.ijas@evl.fi

Aluseurakunnasta pyydetään vain yksi lausunto eli alueneuvostolta, mutta myös koko aluseurakunnan työyhteisöä on syytä kuulla alueneuvoston lausuntoa valmisteltaessa.

1. Onko työryhmän väliraportissa mainittu yhteistoiminta-alueisiin perustuva laskentatapa henkilöstöresurssien jaolle kannatettava?
2. Onko syytä tehdä muutoksia nykyisten yhteistoiminta-alueiden kokoonpanoihin ja alueellisiin rajoihin (työryhmän keskusteluissa on ollut lähinnä esillä kysymys, voisivatko Huhtasuo ja Keskusta muodostaa yhteistoiminta-alueen sekä Kuokkala ja Vaajakoski; väliraportin taulukoissa mainituista kiintiöistä tehdään ao. aluseurakuntien lausuntopyynnön liitteeksi koeluontoisesti laskenta, millaiseksi resurssien jako muodostuisi tältä pohjalta)
3. Millaiseksi toivotte yhteistoiminta-alueen roolin kehittyvän ja kuinka yhteistoiminta-alueiden puitteissa tapahtuvaa joustavaa henkilöstön toimintaa voitaisiin yleisesti ottaen kehittää?
4. Olisiko tässä yhteydessä tai lähitulevaisuudessa harkittava muutoksia nykyiseen aluseurakuntajakoon ja aluseurakuntien määrään, esimerkiksi toteuttamalla neljän yhteistoiminta-alueen sijaan neljä aluseurakuntaa? (Liitteenä olevassa ”Mahdollisia lisälukuja...” on pohdittu tätä kysymystä)
5. Onko perusteltua siirtyä varhaiskasvatuksessa (lapsi- ja perhetyö) kaikilla yhteistoiminta-alueilla sellaiseen esimiesjärjestelyyn, joka nyt käytössä Keltinmäen-Säynäsalon-Korpilahden yhteistoiminta-alueella, että yksi lapsityönohjaaja on kaikkien lastenohjaajien lähiesimies, mutta lastenohjaajat ovat kuitenkin sijoitettuna aluseurakuntiin ja myös kukin aluekappalainen on lastenohjaajille ylempänä esimiehenä?
6. Onko perusteltua siirtyä suntiotyössä pääpiirteissään edellä kuvatun varhaiskasvatuksen mallin kaltaiseen järjestelyyn, joissa suntiot (seurakuntamestarit, vahtimestari-siivoojat) ovat sijoitettuna aluseurakuntiin, mutta heillä on yhteinen lähiesimies yhteistoiminta-alueella ja myös aluekappalainen toimii ylempänä esimiehenä. Suntiot eivät siis olisi suoraan kiinteistöpalveluiden yksikössä, lukuun ottamatta muutamia etenkin kiinteistötekniikkaa hoitavia työntekijöitä.
7. Mitä ajattelette siitä, että aluesihteerit irrotettaisiin yhteistoiminta-alueiden kiintiöstä ja heistä sekä yhteisen seurakuntapalelun kahdesta toimistosihteeristä ja mahdollisesti myös joistakin kirkkoherranviraston toimistosihteeereistä muodostettaisiin kokoseurakunnallinen, yhteisesti johdettu tiimi, jonka jäsenten työskentely voisi kuitenkin paljolti tapahtua aluseurakunnissa? Tavoitteena olisi turvata tasapuoliset hyvät sihteeripalvelut kaikille yksiköille siten, että lomien ja muiden poissaolojen aikana sijaistukset voitaisiin järjestellä sujuvasti.
8. Mikäli nähdään, mm. mahdollisen työajattomien työntekijöiden työaikakokeilun vuoksi, aiheelliseksi vahvistaa työnjohdollista roolia joillekin työntekijöille, mikä olisi tähän soveltuvin malli nuorisotyötä, diakoniaa ja musiikkityötä ajatellen? Onko kannatettavaa luoda lähiesimiesjärjestely aluseurakunnassa tai yhteistoiminta-alueella ja kuinka? Vai onko perustellumpaa vahvistaa yhteistoiminta-alueen tiimiyhdyshenkilön roolia koordinoijana (ei lähiesimiehenä) samaan tapaan tai kehittämällä mallia, joka musiikkityössä tällä hetkellä?
9. Mitä konkreettisia toimenpiteitä tulisi aluseurakunnassanne ja yhteistoiminta-alueellanne tehdä vuoteen 2020 mennessä, jotta saavutettaisiin väliraportissa mainitut tavoitteet henkilöstön määrässä yhteistoiminta-alueilla? Ehdotusten valmistelussa voidaan käyttää tukena liitteenä olevaa alustavaa tilannekatsausta.
10. Mitä muuta haluatte sanoa meneillään olevasta henkilöstösuunnittelusta väliraportin, tämän lausuntopyynnön ja muun henkilöstösuunnittelussa esillä olleen aineiston nojalla?

Päätös: Alueneuvosto hyväksyy aluekappalaisen tekemän liitteen aiheesta.

5/53§

Ilmoitusasiat

Syksyn kokousaikataulu: 15.11., 4.12. Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

5/54§

Muut asiat

5/55§

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.48.

5/56§

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

