

ALUENEUVOSTO

---

AIKA to 12.02.2015 klo 16.00  
(Kahvitarjoilu klo 15.30 alkaen)

PAIKKA Cygnaeuksenkatu 8, taukotila

Sivu / §

- Alkuhartaus ja kokouksen avaus
- 2 16 Sihteerin valinta
- 2 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 18 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 3 19 Pöytäkirjan tarkastajat
- 3 20 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen
- 3 21 Toimintakertomus vuodelta 2014 (liitteet 1 ja 2)
- 4 22 Alueneuvoston rooli seurakuntatyön tukena
- 5 23 Katsaus toimitiloihin Keskustan alueseudakunnassa
- 6 24 Ilmoitusasiat
- 6 25 Muut mahdollisesti esille tulevat asiat
- 7 26 Seuraava kokous ja kevään alustava kokousaikataulu
- 7 27 Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus
- 7 28 Kokouksen päättäminen

Esteestä pyydämme ilmoittamaan aluesihteeriksi Kaisa Tuomelle p. 040 535 0492 tai sähköpostitse [kaisa.tuomi@evl.fi](mailto:kaisa.tuomi@evl.fi) sekä ilmoittamaan suoraan omalle varajäsenelle.

ALUENEUVOSTO

---

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA to 12.02.2015 klo 16.00  
(Kahvitarjoilu klo 15.30 alkaen)

PAIKKA Cygnaeuksenkatu 8, taukotila

JÄSENET/LÄSNÄ  
Puheenjohtaja

**Varsinainen jäsen:**

Wilhelms Pipsa  
~~Alander Anna~~  
Hauru Liina  
Junttila Pirjo-Liisa  
Kakkuri Antti  
~~Lampinen Erkki~~  
Lappalainen Juha  
Räty Eero

**Henk.koht. varajäsen:**

~~(Yli-  
maunu Veera)~~  
~~(Ruokonen Anna)~~  
~~(Koskinen Sari)~~  
~~(Puhakka Ilkka)~~  
~~(Mikkola Arto)~~  
~~(Luhtaniemi Maria)~~  
~~(Juusela Jukka)~~  
~~(Tolonen Marko)~~

Seppo Wuolio

aluekappalainen

Sihteeri

~~Pirtala Tuija~~  
Arvo Repo

kappalainen  
vs. kappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~  
Jegoroff Mikko

kirkkoherra  
KN:n edustaja

Kokoukseen kutsuttuna

Alkuhartaus Aluekappalainen Seppo Wuolio piti alkuhartauden, virsi 419:1, 3.

Kokouksen avaus Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.05.

16 §

Sihteerin valinta

Alueneuvoston sihteerin tehtävät on sisällytetty kappalainen Tuija Pirtalan tehtäväkuvaan. Hän on kuitenkin estynyt osallistumasta alueneuvoston kokoukseen.

Esitys

Alueneuvosto valitsee kokouksen sihteeriksi vs. kappalainen Arvo Revon.

Päätös

Alueneuvosto valitsi sihteeriksi Arvo Revon.

17 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Alue seurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu 05.02.2015.

KL 7:4,1 mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

ALUENEUVOSTO

---

- Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

18 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

- Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös Hyväksyttiin alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

19 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Alueseurakunnan johtosäännön 7 §:n 2 mom. mukaan ”pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, alueneuvosto kokouksessaan.” Vakiintuneena käytäntönä on ollut ensin mainittu vaihtoehto.

- Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna Ruokonen ja Liina Hauru.

20 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

- Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.
- Päätös Läsnäolo- ja puheoikeus myönnettiin osallistujalistan mukaisesti.

21 §

Toimintakertomus vuodelta 2014 (liitteet 1 ja 2)  
(Esittelijä Seppo Wuolio, puh. 050 521 5415)

Jyväskylän seurakunnassa toimintakertomuksen pohjana ovat vuoden 2014 talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan kirjatut tavoitteet, joiden toteutumista toimintakertomuksessa arvioidaan. Toimintakertomuksen laadintaan sovelletaan kirkkohallituksen antamia tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisohteja.

Toimintakertomuksen kokoaminen toteutetaan kaksitasoisena siten, että alueneuvosto käsittelee ensin oman yksikkönsä osalta tehtäväalueittain (työmuodoittain) laaditut kuvaukset ja arvioinnit (liite 1) menneen vuoden toiminnasta. Kirkkoneuvoston ja -valtuuston hyväksyttäväksi viedään aluekappalaisen laatima sekä alueneuvoston hyväksymä yhteenveto alueseurakunnan toiminnasta (liite 2).

Tehtäväalueittain laaditut toimintakertomukset sekä alueseurakunnan yhteenveto niistä toimitetaan alueneuvoston hyväksyttäväksi siten, että ne

ehditään toimittamaan taloushallintoon viimeistään 15.2.2015. Tämän jälkeen kirkkoneuvosto käsittelee tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän

toimintakertomuksen (alue seurakunnan yhteenveto) ja lähettää ne edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Toimintakertomus, joka on arviointia edellisen vuoden toiminnasta, pohjustaa samalla seuraavan toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua vuosille 2016-

2018. Tältä osin keskustelua jatketaan seuraavassa alueneuvoston kokouksessa yhdessä alue seurakunnan työyhteisön kanssa.

- Esitys Alueneuvosto keskustelee työmuotojen laatimista toimintakertomuksista vuodelta 2014 (liite 1) sekä aluekappalaisen laatimasta koko alue seurakuntaa koskevan toimintakertomuksen yhteenvedosta vuodelta 2014 (liite 2) ja hyväksyy ne. Yhteenveto lähetetään kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.
- Päätös Alueneuvosto keskusteli ja hyväksyi työmuotojen toimintakertomuksen 2014 liite 1 mukaan, ja alueneuvosto lisäsi liite 2 tavoite 3 kohtaan maininnan Seniorifoorumitilaisuuksista ja hyväksyi liite 2 toimintakertomusten yhteenvedon 2014. Liite 2 lähetetään kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi.

## 22 §

Alueneuvoston rooli seurakuntatyön tukena  
(Esittelijä Seppo Wuolio, puh. 050 521 5415)

Alueneuvoston johtosääntö määrittelee sen tehtävät siten, että ”alueneuvoston tehtävä on johtaa yhdessä alue seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi.” Se käsittelee ja hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelmat sekä – kertomukset ja seuraa niiden toteutumista. Alueneuvosto valitsee alue seurakunnan työntekijät – lukuun ottamatta pappeja ja kanttoreita. Se voi harkintansa mukaan asettaa työryhmiä alue seurakunnan toiminnan ja sen suunnittelun tueksi. Työryhmien tehtävänä voi olla esimerkiksi tehdä kirkkoneuvostolle seurakuntatyötä koskevia ehdotuksia.

Edellä mainitun sekä koko johtosäännön perusteella alueneuvosto on ensisijaisesti päätöksentekijä, mutta sillä soisi olevan myös käytännössä työyhteisöä ja työnteon edellytyksiä tukeva rooli. Alueneuvoston on tärkeää saada informaatiota ja näkemystä työyhteisöltä, siitä mitä seurakuntatyö eri työmuodoissa käytännössä on, minkälaisia haasteita sille asettavat talousnäkömät sekä käytettävissä olevat henkilöstö- ja tilaresurssit.

Seurakuntatyön tuntemuksessa alueneuvoston jäseniä auttaa toki omakohtainen tutustuminen ja osallistuminen, mutta tämän lisäksi alueneuvoston kokouksissa voisi tutustua eri työmuotojen toimintoihin ja sisältöihin työalatiimien esittelyjen pohjalta.

- Esitys Alueneuvosto
- 1) keskustele roolistaan alue seurakuntatyön johtamisessa ja työyhteisön tukemisessa Keskustan alue seurakunnassa ja
  - 2) tarvittaessa päättää toimenpiteistä, jotka se katsoo tarpeelliseksi pitkäjänteisen työn kannalta hyödyllisiksi.
- Päätös Alueneuvosto keskusteli esityksestä. Asiaan palataan seuraavissa alueneuvoston kokouksissa.

ALUENEUVOSTO

---

23 §

Katsaus toimitiloihin Keskustan alue seurakunnassa  
(Esittelijä Seppo Wuolio, puh. 050 521 5415)

Keskustan alue seurakunta on viime vuosina joutunut kamppailemaan erityisesti tilakysymysten kanssa. Keljon ja Lohikosken kirkosta luopumisen jälkeen Kaupunginkirkko on ainoa pysyvästi käytössämme oleva tila, mutta se on kaupunkikuvassa keskeisenä maamerkinä jäänyt seurakunnan investointisuunnitelmissa viime aikoina huomiotta. Kirkon kunnossapito on jäänyt eteen tulevien vuosittaisten korjaustoimenpiteiden asteelle. Vuonna 2008 alueneuvosto lähetti silloisen kaupunkiseurakunnan kirkkoneuvostolle

Kaupunginkirkkoa koskevan kehittämissuunnitelmansa, jonka kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi, mutta tällöin asia ei edennyt konkreettisiin toimiin. Suunnitelmassa kiinnitettiin huomiota mm. kirkkotilan toimivuuteen (mukaan lukien esteettömyys), sakastin, eteistilan, kirkkotekstiilien säilytystilojen, henkilökunnan sosiaalisten ja wc-tilojen olemattomuuteen tai puutteelliseen varusteluun.

Alue seurakunnalla on em. kehittämissuunnitelman jatkoksi viime aikoina virinnyt uusia ajatuksia, jotka lähtevät siitä, että kirkkotila voisi palvella muutakin kuin vain jumalanpalvelus- ja musiikkielämää. Vuoden 2015 toimintasuunnitelmassamme mainitaan Avoin kirkko –toiminta, joka lähtee ajatuksesta, että kirkko olisi ihmisille päiväaikaan avoin paikka tulla ja kohdata seurakunnan työntekijöitä ja muita seurakuntalaisia. Tämä olisi mahdollista esim. urkuparven alla olevan tilan erottamista siirrettävällä lasiseinällä salin etuosasta ja takimmaisten penkkien poistamista. Takaosaa voisi tällöin käyttää moneen tarkoitukseen: eri kokoisten ryhmien kokoontumisiin, kirkkokahvilana, pappien / diakonien päivystyspaikkana, sielunhoidollisen kohtaamiseen ja rippiin, pyhäkouluun messun aikana, morsiushuoneena jne.

Ennen Suomen itsenäisyyden aikaa rakennetun (v. 1880) Kaupunginkirkon mahdollisia rakenteellisia muutostöitä rajoittaa sen asema suojeltuna arvorakennuksena. Aluekappalaisen tiedusteltua sekä Keski-Suomen museosta että museovirastosta suojelumääräysten vaikutuksista mahdollisiin kehityshankkeisiin on muodostunut käsitys, että perustelluista toiminnallisista tarpeista käsin kirkkosaliin on mahdollista tehdä huomattaviakin muutostöitä sillä edellytyksellä, että tila on tarvittaessa palautettavissa alkuperäiseen tilaan. Nykynäkemyksen mukaan suojeltu kiinteistö pysyy paremmassa kunnossa, kun siellä on elämää ja toimintaa.

Kokonaisuutta ja muita käytössämme olevia tiloja ajatellen Keskustan alue seurakunta on ruutukaava-alueella tällä hetkellä jatkuvassa muutostilassa. Nuorisotyöllä ja varhaiskasvatuksella on toimivat evakkotilat, samoin Lohikoski-Lahjajarjun alueella, jossa kokoonnumme tilapäisesti Lahjajarjun kappelin tiloissa. Kiinteistö on hieman syrjässä, mutta toiminnallisista rajoitteistaan huolimatta palvelee eri työmuotoja kohtuullisen hyvin. Kookkaampaa seurakuntasalia monimuotoiseen yhteisölliseen kokoontumiseen meillä ei tässä vaiheessa ole, lukuun ottamatta Kaupunginkirkon kirkkosalia, mutta se ei nykyasussaan tue yhdessäoloa muuten kuin edestä johdettavan luento- tai jumalalanpalvelustoiminnan muodossa.

Toimisto- ja työtilojen osalta ollaan tällä hetkellä valmistelemassa siirtymistä nykyisistä evakkotiloista uusiin evakkotiloihin. Niissä joudumme toimimaan vielä useamman vuoden, ennen kuin mahdollisesti / toivon mukaan pääsemme pysyviin tiloihin, jollaisiksi keskuse seurakuntataloa ollaan

ALUENEUVOSTO

muokkaamassa. Pysyviin tiloihin on kaavailtu mahdutettavan Keskustan alue seurakunnan lisäksi muutkin toiminnot, jotka kiinteistössä ovat aiemminkin sijainneet. Alue seurakunnan tavoitteena on saada Jyväskylän seurakunnan kiinteistöstrategian määritelmän mukainen seurakuntakeskus, jossa voimme rakentaa omaa seurakunnallista identiteettiämme ja vaalia hengellistä elämää toimintaympäristössämme.

Kaikkien edellä mainittujen toimitiloja koskevien asioiden tavoittelussa ja kehittämisessä alueneuvostolla voi olla aloitteellinen rooli työyhteisön ja seurakuntatyön tukemisessa. Yksi mahdollinen tapa on alueneuvoston johtosäännössä mainittu työryhmän asettaminen selvittämään vaihtoehtoja

asiallisten ja tarkoituksenmukaisten toimitilojen saamiseksi ja esittelemään niitä kirkkoneuvostolle.

Esitys Alueneuvosto keskustelee Keskustan toimitilojen nykytilanteesta ja päättää mahdollisista toimenpiteistä tilanteen kohentamiseksi.

Päätös Alueneuvosto keskusteli Keskustan toimitilojen nykytilanteesta ja päätti perustaa tilatyöryhmän kartoittamaan alue seurakunnan tilatarpeita ja siitä nousevia toimenpide-esityksiä varten. Työryhmään nimettiin Pipsa Wilhelms, Juha Lappalainen, Seppo Wuolio, Liina Hauru ja keskustan työyhteisön edustaja. Työryhmä tuo esityksensä 15.4.2015 alueneuvoston kokoukseen.

24 §

Ilmoitusasiat

(Esittelijä Seppo Wuolio, puh. 050 521 5415)

Tämän kokouksen jälkeen alueneuvoston jäseniä kutsutaan osallistumaan alue seurakunnan lähetyksiltään Vanhassa Pappilassa. Tilaisuus, jossa kuullaan nimikkolähettiemme kuulumisia, alkaa jo klo 17.30, mutta joukkoon voi liittyä myöhemminkin.

Esitys Alueneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Alueneuvosto merkitsi asian tiedoksi. Alueneuvoston kokouksessa jaettiin lapsivaikutusten arviointia (Lava) seurakunnan päätöksenteossa koskeva esite.

25 §

Muut esille tulevat asiat

Esitys Käsitellään muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös Keskustan alue seurakuntaa pyydettiin nimeämään ehdokkaita edustajiksi kirkon virallisten lähetyksjärjestöjen ja merimieskirkon kokouksiin. Alueneuvosto päätti, että halukkaat alueneuvoston jäsenet ilmoittautuisivat 19.2.2015 mennessä aluekappalaiselle Seppo Wuoliolle.

ALUENEUVOSTO

---

26 §

Seuraava kokous ja kevään alustava kokousaikataulu

- |        |   |
|--------|---|
| Esitys | Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 25.3. klo 16 alkaen. Tämän kokouksen yhteydessä järjestetään työyhteisön kanssa yhteinen iltakoulu, jossa keskustellaan työtämme koskevista haasteista, toiveista ja mahdollisuuksista.<br><br>Kevätkauden seuraavat kokoukset 15.4. ja 3.6. |
| Päätös | Seuraava kokous pidetään ke 25.3. klo 16.00 alkaen Cygnaeuksenkatu 8, Kerhotuoneessa. Sekä kevätkaudet seuraavat kokoukset ovat 15.4. ja 3.6.   |

27 §

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/ valitus on tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

28 §

Kokouksen päättäminen

- |        |   |
|--------|---|
| Päätös | Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30. |
|--------|---|

ALUENEUVOSTO

---

Allekirjoitukset

PIPSA WILHELMS  
puheenjohtaja

ARVO REPO  
sihteeri

Käsitellyt asiat

16 - 28 §

Pöytäkirjan  
tarkastus

Kirkkoherranvirastossa

16.02.2015

Allekirjoitukset

ANNA RUOKONEN

LIINA HAURU

Pöytäkirja yleis-  
esti nähtävänä

Kirkkoherranvirastossa

17.02.- 02.03.2015  
viraston aukioloaikana

Nähtävälleasettamisesta  
ilmoitettu

Kirkkoherranviraston  
ilmoitustaululla

05.02.2015

Todistaa

TIINA AVELA  
ilmoitustaulun hoitaja