

ALUENEUVOSTO

AIKA 11.02.2015 klo 16.30 – 18.43

PAIKKA Kuokkalan kirkko, Syöttäjänkatu 4

Sivu / §

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

2 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

2 2 Työjärjestyksen hyväksyminen

3 3 Kokouksen sihteeri

3 4 Pöytäkirjan tarkastajat

3 5 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

3 6 Alueneuvoston esittäytyminen ja perehdyttäminen tehtäväänsä

4 7 Toimintakertomukset v. 2014

4 8 Vapaat kolehtikohteet 1.3.- 30.6.2015

5 9 Alueneuvoston kokouspäivät

5 10 Varapuheenjohtajan valinta

5 11 Ilmoitusasiat

5 12 Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

5 13 Valitusosoitus

5 14 Kokouksen päättäminen

ALUENEUVOSTO

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA 11.02.2015 klo 16.30 - 18.43

PAIKKA Kuokkalan kirkko

JÄSENET/LÄSNÄ

Puheenjohtaja

Varsinainen jäsen:

Seppälä Seppo
~~Ikkela-Koski Tuulia~~
Kuparinen Liisa
Laakkonen Vesa
Puolimatka Mia, poistui 6 § klo 18.05
~~Sahindal Anna-Leena~~

Saloheimo Olli

~~Savolainen Erkki~~
Mustonen Pekka

Henk.koht. varajäsen:

Lehto Anja, poistui ennen 7 § klo 18.30
Timlin Matti
Örnmark Maija, poistui 6 § klo 18
~~Tenhunen Riku~~
~~Dachauer Krista~~
Savolainen Meeri, poistui ennen 7 § klo
18.30
Tenhunen Mikko, poistui ennen 7 § klo
18.30
~~Hyytiälä Erkki~~
aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~
Pekkarinen Raija
Reukauf Kati

kirkkoherra
kirkkoneuvoston edustaja
sihteeri

KOKOUKSEEN KUTSUTTUINA

Uuden alueneuvoston 1. kokoukseen kutsutaan myös varajäsenet § 1 - 6 ajaksi läsnäolo- ja puheoikeudella tutustumaan ja keskustelemaan käytännön toimintatavoista.

Tiimiyhdyshenkilöt Päivi Heikkilä, Tanja Siitari, Henna Luomala, ~~Sirpa Lampinen, Ulla-Maija Grönholm~~ § 1-7, aluesiht. Satu Saarikko § 1-6

Alkuhartaus

Aluekappalainen Pekka Mustonen piti alkuhartauden.

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Seppo Seppälä avasi kokouksen.

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Alueseurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu 4.2.2015

KL 7:4,1 mukaan toimitilin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin.

2 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

ALUENEUVOSTO

Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

3 §

Kokouksen sihteeri

Esitys Kokouksen sihteerinä toimii Kati Reukauf.

Päätös Hyväksyttiin.

4 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan Kuokkalan kirkolla yleensä kokousviikon perjantaina. Pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (14/30 pv), tavallisesti seuraavan viikon maanantaista lähtien. Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla kokouskutsun /esityslistan lähettämisestä alkaen.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Valittiin Liisa Kuparinen ja Vesa Laakkonen.

5 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.

Päätös Myönnettiin.

6 §

Alueneuvoston esittäytyminen ja perehdyttäminen tehtäväänsä
(Esittelijä Pekka Mustonen, puh. 050 523 4141)

1. Tutustumme alueseurakunnan johtosääntöön.
2. Käymme läpi kokouskäytännöt.
3. Työalojen tiimiyhdyshenkilöt esittäytyvät, esittelevät työalatiiminsä ja keskeiset työalakohtaiset toimintatavat ja muun työalaan liittyvän olennaisen tiedon.
4. Aluekappalainen esittelee Kuokkalan alueseurakunnan messukeskeisen toimintatavan, jota on kehitetty vuodesta 1988 yhdessä työntekijöiden ja seurakuntalaisten kanssa.
5. Alueseurakunnan voimavara on upea uusi kirkko, joka juhli 8.2.2015 viisivuotistaivaltaan. Kirkon huonetilaohjelma ei sisällä toimitilaa nuoriso- ja varhaisnuorisotyön eikä lapsi- ja perhetyön tarpeita varten. Alueneuvoston ensimmäisiä tehtäviä on perehtyä kirkossa ja Polttolinja 37:ssä ja 29:ssä sijaitseviin toimitiloihin. Alueneuvoston tehtävä on osaltaan huolehtia siitä, että toimintaa varten on riittävät ja asialliset tilat.

ALUENEUVOSTO

6. Alueneuvosto merkitsee tiedoksi aluekappalaisen eläköitymisen 1.9.2015 alkaen ja valmistautuu osaltaan uuden aluekappalaisen valintaprosessiin. Alueneuvostolta pyydetään kevään aikana lausuntoa Kuokkalan aluiseurakunnan aluekappalaisen tehtäväkuvan erityistarpeista kirkkoneuvoston asiaan liittyvää valmistelua ja päätöksentekoa varten.

Seurakunnan nettisivuilta jyvaskylanseurakunta.fi / Palvelut ja yhteystiedot / Luottamustyö löytyvät mm. seurakunnan organisaatiokaavio, johtamisjärjestelmän kuvaus, ohje- ja johtosäännöt sekä strategiat. Luottamushenkilöiden perehdytys, tulevia tilaisuuksia:

- to 19.2. klo 17–20 puheenjohtajien, varapuheenjohtajien, sihteereiden ja esittelijöiden koulutus Kuokkalan kirkolla
- to 12.3. klo 18 Kuokkalan alueneuvoston jäsenten ja varajäsenten tehtävään siunaaminen Kuokkalan kirkossa, kahvit ja keskustelua
- to 19.3. klo 17–20 kaikkien luottamushenkilöiden ja varajäsenten sekä johtavien viranhaltijoiden yhteinen seminaari
- hiippakunnalliseen koulutuspäivään 25.4. Haapaniemeen edustus
- Kirkkopäiville 22.–24.5. Kouvolaan edustus
- rovastikunnan yhteinen luottamushenkilötapaaminen 27.5.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Alueneuvoston ja työntekijöiden esittäytyminen. Käytiin läpi aluiseurakunnan johtosääntö. Pyydetään selvitys kokouspalkkion vastaanottamis-/kieltäytymiskäytännöstä. Työalat esittäytyivät. Edustajat Haapaniemeen ja Kouvolaan päätetään seuraavassa kokouksessa. Kaikki asiat merkittiin tiedoksi.

7 §

Toimintakertomukset v. 2014

(Esittelijä Pekka Mustonen, puh. 050 523 4141)

Alueneuvoston tehtävänä on käsitellä ja hyväksyä kirkkoneuvostolle esitettäväksi aluiseurakunnan toimintakertomus. Pohjana toimintakertomukselle on vuoden 2014 toimintasuunnitelma, johon kirjattujen tavoitteiden toteutumista toimintakertomuksessa arvioidaan.

Aluekappalainen on kutsunut tiimiyhdyshenkilöt esittelemään työalansa toimintakertomukset (LIITE 1). Diakoniatyö: diakoni Päivi Heikkilä; lapsi- ja perhetyö: vs. lapsityönohjaaja Tanja Siitari; nuorisotyö: nuorisotyönohjaaja Henna Luomala; nuoret aikuiset: pastori Kati Reukauf; musiikkityö: kanttori Sirpa Lampinen; lähetystyö: nuorisotyönohjaaja Ulla-Maija Grönholm. Aluekappalainen esittelee aluiseurakunnan yhteisen toimintakertomuksen (LIITE 2).

Esitys Alueneuvosto käsittelee tehtäväalueittain arvioinnit menneen vuoden toiminnasta ja hyväksyy yhteenvetoarvion kirkkoneuvostolle esitettäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

8 §

Vapaat kolehtikohteet 1.3. – 30.6.2015

(Esittelijä Pekka Mustonen, puh. 050 523 4141)

ALUENEUVOSTO

Alueneuvoston tehtäviin kuuluu ns. vapaiden kolehtien kohdentaminen Kuokkalan aluiseurakunnassa.

- Esitys Alueneuvosto hyväksyy maaliskuu-kesäkuun 2015 kolehtisuunnitelman liitteen mukaisesti (LIITE 3).
- Päätös Hyväksyttiin.

9 §

Alueneuvoston kokouspäivät
(Esittelijä Pekka Mustonen, puh. 050 523 4141)

- Esitys ke 25.3., (29.4. vara), 27.5., 9.9., 21.10., 2.12.2015 klo 16.30
(kahvi klo 16.10-)
- Päätös Hyväksyttiin.

10 §

Varapuheenjohtajan valinta

- Esitys Alueneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtaja Seppo Seppälälle varahenkilön, joka toimii puheenjohtajana Seppälän ollessa estynyt hoitamaan tehtävää.
- Päätös Valittiin Vesa Laakkonen.

11 §

Ilmoitusasiat

Jani Tanskasen aloite Jyväskylän seurakuntaneuvostolle seurakunnan hallinnon virkakielen selkeyttämisestä.
Lähetyksen kipinöitä -leiri 13.–15.3.2015 Papinniemen leirikeskuksessa Laukaassa.

- Esitys Merkitään tiedoksi
- Päätös Merkittiin tiedoksi.

12 §

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

- Esitys Käsitellään muut mahdollisesti esille tulevat asiat.
- Päätös Ei ollut.

13 §

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

14 §

ALUENEUVOSTO

Kokouksen päättäminen

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.43.

Allekirjoitukset

Seppo Seppälä
puheenjohtaja

Kati Reukauf
sihteeri

Käsitellyt asiat

1 – 14 §

Pöytäkirjan
tarkastus

Kuokkalan kirkolla 13.2.2015

Allekirjoitukset

(Liisa Kuparinen)

(Vesa Laakkonen)

Pöytäkirja yleis-
esti nähtävänä

Kirkkoherranvirastossa

16.2. – 2.3.2015
viraston aukioloaikana

Nähtävälleasettamisesta
ilmoitettu

Kirkkoherranviraston
ilmoitustaululla

4.2.2015

Todistaa

ilmoitustaulun hoitaja