

AIKA 10.02.2015 klo 17.00

PAIKKA Vaajakosken kirkko
Kirkkotie 11
40800 Vaajakoski

Sivu / §

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

1/1§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

2/2§ Työjärjestyksen hyväksyminen

2/3§ Pöytäkirjan tarkastajat

2/4§ Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

2/5§ Kokouksen sihteerin valinta

3/6§ Alueneuvoston varapuheenjohtajan vaali

3/7§ Esteestä ilmoittaminen ja varajäsenen kutsuminen kokoukseen

3/8§ Kokousaineiston lähettäminen sähköisesti

3/9§ Vaajakosken alueseurakunnan toimintakertomus vuodelta 2014 työaloittain

4/10§ Muut asiat

4/11§ Ilmoitusasiat

4/12§ Kevään 2015 kokoukset

4/13§ Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

4/14§ Kokouksen päättäminen

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA 10.02.2015 klo 17.00

PAIKKA Vaajakosken kirkko
Kirkkotie 11
40800 Vaajakoski

JÄSENET/LÄSNÄ
Puheenjohtaja

Varsinanen jäsen:

Liimatainen Päivi
Göös Riitta-Liisa
~~Lohi Santeri~~
~~Hintikka Pauli~~
Taivassalo Maria
Malinen Juhani
Laatinen Liisa
Vesterinen Aarne
Huttunen Hannu

Henk.koht. varajäsen:

~~(Asikainen Aimo)~~
~~(Nordman Peter)~~
(Ilkka Päivi)
(Damskagg Yrjö)
~~(Tuomisalo Johanna)~~
~~(Göös Hannu)*~~
~~(Jurvanen Leena)*~~
~~(Hokkanen Arja)*~~
aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~
~~Ylhävaara Perendi Arja~~
Kauppinen Arto

kirkkoherra
KN:n edustaja
sihteeri

Kokoukseen on kutsuttu Vaajakosken aluiseurakunnan varsinaiset-ja varajäsenet, sekä aluiseurakunnan työntekijät. Paikalla olivat Liisa Partanen, Assi Nieminen, Laura Laitinen, Jonna Göös, Toni Launonen, Tero Reingoldt, Marja-Leena Liimatainen ja Tarja Palander.

Alueneuvoston kokous alkaa klo 17.00, niin, että alueneuvoston varsinaiset-ja varajäsenet kokoontuvat klo 17.00-18.00 yhteiseen perehdytykseen ja alueneuvoston varsinaiset jäsenet ja työntekijät jatkavat kokousta klo 18.15 alkaen esityslistan mukaisesti.

*-merkityt olivat paikalla koulutuksen ajan.

Kahvitus on varattu klo 18.00 kaikille.

PÄIVI LIIMATAINEN
Päivi Liimatainen
puheenjohtaja

ARTO KAUPPINEN
Arto Kauppinen
sihteeri

RIITTA-LIISA GÖÖS
Riitta-Liisa Göös
pöytäkirjan tarkastaja

PÄIVI ILKKA
Päivi Ilkka
pöytäkirjan tarkastaja

HANNU HUTTUNEN
Hannu Huttunen

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

Hannu Huttunen piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

Yhteinen perehdytys, jossa käydään läpi seuraavia asioita:

- seurakunnan organisaation pääpiirteet
- tutustuminen alue seurakunnan johtosääntöön
- seurakunnan strategia ja toiminta- ja taloussuunnitelma
- työskentelyn periaatteet ja käytännöt
- kokousaineiston lähettäminen sähköisesti

-Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen 15.2.2015, klo 10 messun yhteydessä, Vaajakosken kirkossa

1/1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Alue seurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu 05.02.2015

KL 7:4,1 mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2/2 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

2/3 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Alue seurakunnan johtosäännön 7§:n 2 mom. mukaan ”pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos alueneuvosto niin päättää.” Vakiintuneena käytäntönä on ollut ensin mainittu vaihtoehto.

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta-Liisa Göös ja Päivi Ilkka.

2/4 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

- Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.
- Päätös Läsnäolo- ja puheoikeus myönnettiin osallistujalistan mukaisesti.

2/5 §

Kokouksen sihteerin valinta

Alueseurakunnan johtosäännön 7 §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää alueneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla alueneuvoston jäsen tai kyseisen alueseurakunnan viran- tai toimenhaltija. Käytännössä on osoittautunut tarkoituksenmukaiseksi, että sihteerinä toimii viran- tai toimenhaltija. Alueneuvoston sihteerinä on virkansa puolesta toiminut kappalainen Arto Kauppinen.

- Esitys Alueneuvosto valitsee sihteeriksi alueseurakunnan kappalaisen Arto Kauppisen.
- Päätös Arto Kauppinen valittiin alueneuvoston sihteeriksi.

3/6 §

Alueneuvoston varapuheenjohtajan vaali Esittelijä Hannu Huttunen 050 521 5405

Jyväskylän seurakunnan alueseurakunnan johtosäännön 3 §:n 2 mom. mukaan alueneuvoston tehtävänä on valita varapuheenjohtaja.

- Esitys Alueneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan
- Päätös Liisa Laatinen valittiin alueneuvoston varapuheenjohtajaksi.

3/7 §

Esteestä ilmoittaminen ja varajäsenen kutsuminen kokoukseen Esittelijä Hannu Huttunen 050 521 5405

Alueneuvosto on toimielin, jonka jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsen osallistuu kokoukseen ainoastaan varsinaisen jäsenen ollessa estynyt. Alueneuvoston työskentelyn kannalta on välttämätöntä, että alueneuvosto on aina kokoontuessaan päätösvaltainen. Esteen ilmoittamisesta ja varajäsenen kutsumistavasta on syytä sopia yhteinen käytäntö. Jotta varajäsen voi tarvittaessa osallistua kokoukseen, varajäsenille lähetetään kokouksen esityslista sähköisesti tai kirjeitse.

- Päätös Esteestä ilmoitetaan aluesihteeri Leena Syrjälälle. Poissaoleva jäsen etsii aktiivisesti varajäsentä ja ilmoittaa hänelle tulevasta alueneuvoston kokouksesta.

3/8 §

Kokousaineiston lähettäminen sähköisesti
Esittelijä Hannu Huttunen 050 521 5405

Aluseurakunnan ympäristötyön tavoitteiden mukaisesti pyrimme minimoimaan ylimääräisten paperitulosteiden määrän. Siksi alueneuvoston aineisto lähetetään pääasiassa sähköisessä muodossa. Pyydetessä aineiston voi saada kotiin myös paperiversiona. Niitä alueneuvoston jäseniä, jotka haluavat aineiston kirjeitse tai tuntevat tarvitsevansa kokouksessa sähköisen aineiston lisäksi paperiversion, pyydetään ilmoittamaan asiasta aluesihteerille. Muuten kokouksessa noudatetaan paperitonta kokouskäytäntöä.

Esitys Alueneuvosto päättää että
1. kokousaineisto lähetetään pääasiassa sähköisenä ja että
2. pyydetessä aineiston saa myös paperiversiona

Päätös Kokousaineisto lähetetään kaikille sähköisenä. Jos jäsen haluaa paperisen esityslistan, tulee hänen ilmoittaa siitä aluesihteerille.

3/9§

Vaajakosken aluseurakunnan toimintakertomus vuodelta 2014 työaloittain
Esittelijä Hannu Huttunen 050 521 5405

Aluseurakunnan johtosäännön 8 §:n mukaan alueneuvoston tehtävänä on käsitellä ja hyväksyä kirkkoneuvostolle esitettäväksi aluseurakunnan toimintakertomus. Toimintakertomuksen laadintaan sovelletaan kirkkohallituksen antamia tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisohteita. Pohjana toimintakertomukselle on vuoden 2014 toimintasuunnitelma, johon kirjattujen tavoitteiden toteutumista toimintakertomuksessa arvioidaan.

Esitys Alueneuvosto hyväksyy vuoden 2014 toimintakertomuksen.

Päätös Alueneuvosto hyväksyi vuoden 2014 toimintakertomuksen ja päätti lähettää sen kirkkoneuvostolle esitettäväksi.

4/10 §

Muut asiat

4/11 §

Ilmoitusasiat

4/12 §

Kevään 2015 kokoukset

11.3., 8.4., 13.5. ja 3.6.2015 klo 18.

4/13 §

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus
Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

4/14§

Kokouksen päättäminen
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.14 ja lopuksi vaisattiin iltavirsi 548.

