

VAAJAKOSKEN ALUENEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA

AIKA 26.08.2015 klo 18:00

PAIKKA Vaajakosken kirkko
Kirkkotie 11
40800 Vaajakoski

Sivu / §

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

2/52§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

3/53§ Työjärjestyksen hyväksyminen

3/54§ Pöytäkirjan tarkastajat

3/55§ Läsäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

3/56§ Talousarvion toteutuminen

3/57§ Vaajakosken kirkossa kannettava kolehti ajalle 6.9.2015 – 31.1.2016. Liite annetaan kokouksessa

4/58§ Dokumenttikameran hankinta Vaajakosken aluseurakunnan käyttöön. Liite.

4/59§ Ilmoitusasiat

4/60§ Syksyn kokoukset

4/61§ Muut mahdolliset asiat

4/62§ Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

4/63§ Kokouksen päätös

Esteestä pyydämme ilmoittamaan aluesihteri Leena Syrjälälle, p. 050 551 0440 tai sähköpostitse leena.syrjala@evl.fi

VAAJAKOSKEN ALUENEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA 26.08.2015 klo 18:00
PAIKKA Vaajakosken kirkko
Kirkkotie 11
40800 Vaajakoski

JÄSENET/LÄSNÄ
Puheenjohtaja
Varapuheenjohtaja

Varsinanen jäsen:
Liimatainen Päivi
Laatinen Liisa
Göös Riitta-Liisa
~~Lohi Santeri~~
Hintikka Pauli
~~Taivassalo Maria~~
Malinen Juhani
Vesterinen Aarne
Huttunen Hannu

Henk.koht. varajäsen:
~~(Asikainen Aimo)~~
~~(Jurvanen Leena)~~
~~(Nordman Peter)~~
(Ilkka Päivi)
~~(Damskågg Yrjö)~~
~~(Tuomisalo Johanna)~~
~~(Göös Hannu)~~
~~(Hokkanen Arja)~~
aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~
Ylhävaara-Perendi Arja
~~Kauppinen Arto~~
Tero Reingoldt

kirkkoherra
KN:n edustaja
sihteeri
sihteeri

PÄIVI LIIMATAINEN
Päivi Liimatainen
puheenjohtaja

TERO REINGOLDT
Tero Reingoldt
sihteeri

JUHANI MALINEN
Juhani Malinen
pöytäkirjantarkastaja

AARNE VESTERINEN
Aarne Vesterinen
pöytäkirjantarkastaja

Alkukahartaus ja kokouksen avaus

Hannu Huttunen piti alkukahartauden (virsi 454), psalmi 146.

2/52 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluseurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu s-postilla 20.08.2015

KL 7:4,1 mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

VAAJAKOSKEN ALUENEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA

Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3/53 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

3/54 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juhani Malinen ja Aarne Vesterinen

3/55 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.

Päätös Läsnäolo- ja puheoikeus myönnettiin osallistujalistan mukaisesti.

3/56 §

Talousarvion toteutuminen

Esittelijä: Hannu Huttunen, 050 5215405

Alueneuvoston tehtävänä on Johtosäännön 8§, 6 mukaan mm.. .”seurata alue seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelman toteutumista”. Liitteenä Talousarvion toteuma.

Esitys: Alueneuvosto keskustelelee Vaajakosken alue seurakunnan talousarvion toteutumisesta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

3/57§

Vaajakosken kirkossa kannettava kolehti ajalle 6.9.2015 – 31.1.2016. Liite annetaan kokouksessa.

Esittelijä: Hannu Huttunen, 050 5215405

Alueneuvosto hyväksyy suunnitelman niistä aluseurakunnan alueella pidettävistä jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2§:n 1 momentin 9 kohdan mukaisesti.

Esitys: Alueneuvosto hyväksyy aluekappalaisen tekemän esityksen Vaajakosken kirkossa kannettavaksi kolehdeiksi ajalle **6.9.2015 - 31.1.2016** .

Päätös Hyväksyttiin kolehdit esityksen mukaisesti.

4/58 §

Dokumenttikameran hankinta Vaajakosken aluseurakunnan käyttöön. Liite.
Esittelijä: Hannu Huttunen, 050 5215405

Aluseurakunnan toiminnassa on tarve ns. Dokumenttikameran käytölle. Esittelytekstin mukaan Dokumenttikamera on, aikaa säästävä ja helppokäyttöinen ICT-työkalu (ICT = tieto- ja viestintäteknologia). Laite liitetään projektoriin, monitoriin tai interaktiiviseen valkotauluun ja virta kytketään päälle. Tämän jälkeen voi esim. asettaa kuvan tai esineen kameralle. Dokumenttikamera on luonteeltaan hyvin erilainen kuin muut ICT-työkalut. Lähes mitä tahansa voidaan spontaanisti ja joustavasti asettaa kameralle ja näyttää. Kuvien ja piirustusten lisäksi voi näyttää myös LIIKKUVIA esineitä sekä ELÄVIÄ olentoja. Dokumenttikamera toimii erinomaisesti muiden ICT-työkalujen kanssa. Voisi oikeastaan sanoa, että dokumenttikamera herättää muut ICT-työkalut henkiin.

Päätöstä varten on suoritettu tarvittava hintavertailu kuuden laitteen kanssa. Hintahaarukka vaihtelee 530,00 – 892,00 euron välillä. Tarjoukset pyydettiin kolmelta alan yritykseltä; Multitronic (Jyväskylä), Suomen koulupalvelu ja Kariteam (Jyväskylä). Liitteenä pyydetyt tarjoukset.

Budjetissa on varattu pienkonehankintoihin 466500, ”Työvälineet ja työkalut”, jolta tililtä hankinta suoritetaan.

Esitys Alueneuvosto antaa aluekappalaiselle valtuudet hankkia Dokumenttikameran Multitronic`lta hintaan 730,00 euroa.

Päätös Hyväksyttiin dokumenttikameran hankinta esityksen mukaisesti.

4/59 §

Ilmoitusasiat

- 1) Vaajakosken kirkon sisäilmaongelman toimenpiteet.
- 2) Uusien työntekijöiden valinnat ja päätökset.

4/60 §

Syksyn kokoukset

Esitys 19.10; 18.11. (varalla) ja 16.12.

Päätös Hyväksyttiin syksyn kokousajat esityksen mukaisesti.

4/61§

Muut mahdolliset asiat

4/62§

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

4/63 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19:09.