

AIKA 9.6.2015 kello 17:00 – 19:30

PAIKKA Tikkakosken pappila

§

62 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

63 Työjärjestyksen hyväksyminen ja sihteerin valinta

64 Pöytäkirjan tarkastajat

65 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

66 Hautaus- ja puistopalveluiden talous- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2016

67 Metsätalouden talousarvioehdotus vuodelle 2016

68 Muistomerkkianomus haudalle Vanha hautausmaa 16 04 005

69 Muistomerkkianomus haudalle Mäntykankaan hautausmaa 17 09 822

70 Elossa olevan henkilön nimen merkitseminen muistomerkkiin

71 Kiinteistöpalveluiden talous- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2016

72 Investointiesitykset vuoden 2016 talousarvioon

73 Seurakunnan toimitilakiinteistöjen kulunvalvontaprojektin 1. vaiheen toteutus

74 Palokan kirkon muutostöiden työmaatilanne

75 Edustajan tai edustajien nimeäminen seurakuntamestarin viran haastattelutyöryhmään

76 Vaajakosken alueneuvoston epäily sisäilmaongelmasta Vaajakosken kirkolla

77 Ilmoitusasiat

78 Muut asiat

79 Seuraava johtokunnan kokous

80 Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

AIKA	9.6.2015	
PAIKKA	Tikkakosken pappila, Kirkkokatu	
JÄSENET/LÄSNÄ	<b>Varsinaiset jäsenet:</b> Tapio Lampinen saapui kello 17:55 lähtien, puh.joht. pykälästä 72 lähtien.  Markku Ikkala Pia Nyman Aimo Asikainen puh joht. pykälään 71 asti.  <del>Eeva Harjula</del> Esko Latvala Arja Ylhävaara-Perendi saapui kello 17:25	<b>Henkilökohtaiset varajäsenet:</b> <del>Raimo Honkonen</del> <del>Sirkku Laurila</del> Tomi Jylänki  <del>Pauli Hintikka,</del> Rita Marttinen <del>Ulla Seppälä</del> Tomi Pirttimäki
VIRAN PUOLESTA	<del>Arto Viitala</del> <del>Anu Lajunen</del> <del>Markku Laitinen</del> Veikko Toivakka Antti Pekuri Kata Hiljansuo	kirkkoherra hallintojohtaja talouspäällikkö kiinteistöpäällikkö hautaustoimen päällikkö toimistosihteri
KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJA	<del>Mauri Sempa</del>	kirkkoneuvoston edustaja
KOKOUKSEEN KUTSUTTUINA	Tomi Jylänki	73 §:n esittelijä avustajana

## Kokouksen avaus ja alkuhartaus

## 62 §

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokuntaan kuuluu kirkkovaltuuston toimikaudekseen valitsema puheenjohtaja ja 6 jäsentä sekä valituille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kutsu johtokunnan kokouksiin lähetetään jäsenille sekä läsnäolo- ja puheoikeutetuille osanottajille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kutsu esityslistoineen on postitettu 4.6.2015

KL 7:4,1 mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 63 §

## Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys	Hyväksytään johtokunnan jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Hyväksyttiin johtokunnan jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

## 64 §

## Pöytäkirjan tarkastajat

Esitys	Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
Päätös	Valittiin Esko Latvala ja Rita Marttinen

## 65 §

## Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Esitys	Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.
Päätös	Läsnäolo- ja puheoikeus myönnettiin osallistujalistan mukaisesti, Tomi Jylänki toimii pykälässä 73 esittelijä avustajana joten hän ilmoitti jääviytensä pykälän osalta.

## 66 §

Hautaus- ja puistopalveluiden talous- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2016  
(Esittelijä Antti Pekuri puh. 0500 426 420)

Vuoden 2016 talousarvion laadintaan annetut yleisohjeet ja muut periaatteet on käsitelty edellisessä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kokouksessa. Esityksestä puuttuvat palkat sivukuluineen, jotka taloushallinto lisää sekä rakentamisen ja kaluston hankinnasta syntyvät poistot. Energiakuluihin on tehty pieniä korotuksia, johtuen polttoaineiden, sähkön sekä veden hinnan nousuista.

Liitteet 5/66 a ja b

Esitys	Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee ja hyväksyy hautaus- ja puistopalveluiden talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksen vuodelle 2016.
Päätös	Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsitteli ja hyväksyi hautaus- ja puistopalveluiden talous- ja toimintasuunnitelmaehdotuksen vuodelle 2016.

Merkittiin, että Arja Ylhävaara-Perendi saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17:25.

## 67 §

Metsätalouden talousarvioehdotus vuodelle 2016  
(Esittelijä Antti Pekuri puh. 0500 426 420)

Metsätalouden talousarvioehdotus perustuu voimassaolevaan metsäsuunnitelmaan, täydennettynä toiminnan ja talouden kehittämistyöryhmän metsämyynnin tehostamisohjeella.

Liite 5/67

Esitys	Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee ja hyväksyy metsätalouden talousarvioehdotuksen vuodelle 2016.
Päätös	Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee ja hyväksyy metsätalouden talousarvioehdotuksen vuodelle 2016.

## 68 §

Muistomerkkianomus haudalle Vanha hautausmaa 16 04 005  
(Esittelijä Antti Pekuri puh. 0500 426 420)

Heli Puisto, joka on hautaoikeuden haltija, anoo haudalle, 16 04 005 Vanha hautausmaa, nykyisestä ohjeistuksesta poikkeavaa muistomerkkiä.

Hauta on lunastettu 1976, Saima Huhtalan kuoleman yhteydessä. Hauta on yhden hautapaikan hauta, jossa on nykyisen käytännön mukaisesti kaksi arkkuhautasijaa ja lisäksi uurnahautasijoja. Viimeksi hautaan on haudattu Ismo Parviainen huhtikuussa 2015. Hautaan on tähän mennessä haudattu kolme vainajaa.

Haudalle anotaan uutta lisäkiveä, kooltaan lev. 80 cm, kork. 20 cm kiinnitettäväksi nykyisen muistomerkin päälle. Näin muodostuva uusi muistomerkki ylittää nykyiset kyseiselle hautaosastolle 16.2.2009 hyväksytyt mitat. Liitteenä muistomerkkiohjeistus.

Hautamuistomerkkien hyväksymisessä tulee noudattaa aina voimassa olevien ohjeiden lisäksi kokonaisharkintaa, jolloin pitää huomioida kunkin hautausmaan sekä hautaosaston ominaispiirteet ja historia.

Jokainen hautamuistomerkkisuunnitelma ja poikkeaminen annetuista ohjeista on aina tapauskohtainen mutta vaikuttaa kuitenkin pysyvästi hautaosaston näkymään ja myöhempään hyväksymiskäytäntöihin.

Anottava uusi muistomerkki sopii hautakokonaisuuteen ja se ei ole ristiriidassa hautaosaston muiden muistomerkkien kanssa.

Liite 5/68 a, b

Esitys	Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy täydennyksen olemassa olevaan muistomerkkiin haudalla 16 04 005 Vanha hautausmaa suunnitelman 129/10900 mukaisesti.
Päätös	Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyi täydennyksen olemassa olevaan muistomerkkiin haudalla 16 04 005 Vanha hautausmaa suunnitelman 129/10900 mukaisesti.

## 69 §

Muistomerkkianomus haudalle Mäntykankaan hautausmaa 17 09 822  
(Esittelijä Antti Pekuri puh. 0500 426 420)

Roosa Laurén, joka on hautaoikeuden haltija, anoo haudalle 17 09 822 , Mäntykankaan hautausmaa, nykyisestä ohjeistuksesta poikkeavaa muistomerkkiä.

Haudalle anotaan muistomerkkiä, kooltaan lev. 55 cm, kork. 55 cm. Muistomerkki ylittää nykyiset kyseiselle hautaosastolle 16.2.2009 hyväksytyt mitat. Liitteenä muistomerkkiohjeistus.

Liite 5/69

- |        |  |
|--------|--|
| Esitys | Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy suunnitelman 130/10901 mukaisen hautamuistomerkin haudalle 17 09 822 Mäntykankaan hautausmaa. |
| Päätös | Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyi suunnitelman 130/10901 mukaisen hautamuistomerkin haudalle 17 09 822 Mäntykankaan hautausmaa. |

## 70 §

Elossa olevan henkilön nimen merkitseminen muistomerkkiin  
(Esittelijä Antti Pekuri puh. 0500 426 420)

Pentti Pöyhönen anoo lupaa laittaa jo eläessään oman nimensä muistomerkkiin. Hauta on Vanhalla hautausmaalla, numero osasto 175 rivi 04 hauta 013. Pentti Pöyhönen on merkitty hautaoikeuden haltijaksi.

Hautaustoimilain (14§) mukaan ”hautaoikeuden haltija päättää haudalle sijoitettavista hautakivistä ja muista muistomerkeistä. Muistomerkin tulee olla hautausmaan yleiskuvan sopiva eikä se saa loukata vainajan muistoa tai hautausmaan arvokkuutta”.

Elossa olevan henkilön nimen laittaminen ei ole ollut suositeltavaa koska pääsääntöisesti on pidetty käytäntönä, että muistomerkki on nimenomaan kyseiseen hautaan jo haudattujen vainajien nimitietojen merkitsemistä varten. Lainsäädäntö ei aseta elossa olevan henkilön nimen laittamiselle kuitenkaan esteitä mikäli siihen on hautaoikeuden haltijan suostumus.

Liite 5/70

- |        |  |
|--------|--|
| Esitys | Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy Pentti Pöyhösen anomuksen laittaa oman nimensä ja syntymäaikansa jo eläessään hautamuistomerkkiin haudalla 01 175 04 013. |
| Päätös | Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyi Pentti Pöyhösen anomuksen laittaa oman nimensä ja syntymäaikansa jo eläessään hautamuistomerkkiin haudalla 01 175 04 013. |

## 71 §

Kiinteistöpalveluiden talous- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2016  
(Esittelijä Veikko Toivakka puh. 0400 635 001)

Vuoden 2016 talousarvion laadintaan annetut yleisohjeet ja muut periaatteet käsiteltiin edellisen kokouksen 8.5.2015 57 §:ssä.

Kiinteistötoimen talousarvioehdotus on laadittu annettujen ohjeiden ja tavoitteiden mukaisesti. Se sisältää kaikki kiinteistöjen käyttö- ja ylläpitokulut. Kiinteistöjen käyttökuluissa suurin yksittäinen kuluerä on energiakulut. Säästötoimista huolimatta energiakuluja ei voida merkittävästi alentaa. Energian hintaan on odotettavissa myös veroperusteisia korotuspaineita.

Toinen merkittävä kuluerä on palkkakulut sivukuluineen. Tämän kuluerän nousua voidaan hidastaa toimintoja kehittämällä ja uudelleen järjestelyillä. Henkilöstön väheneminen tapahtuu hyväksytyyn henkilöstösuunnitelman ja eläköitymisen kautta. Toiminnan ja suntuotyön kehittämällä sekä ns. oman toiminnan päivien ja lisääntyvän vapaaehtoistyön avulla voidaan saada kulusäästöjä.

Vielä ainakin 2 – 3 vuotta taloutta rasittaa vuokrattujen toimisto- ja kokoontumistilojen korkeat vuokratulot. Kirkkoneuvoston aiemmin asettamat säästövelvoit-

teet ovat edelleen voimassa. Tämä tarkoittaa sitä, että myös vuokrattujen toiminta- ja toimistotilojen vuokratuloja pitäisi voida alentaa.

Innova 1:n tilojen määräaikainen vuokrasopimus on irtisanottavissa 6 kk irtisanomisajalla jos työntekijät voidaan siirtää Tellervonkatu 5:en tiloihin. Lisäksi pitäisi pystyä vähentämään vuokratiloissa toimivia kerhopisteitä ja siirtämällä toiminta omiin tiloihin tai tehostamalla jäljelle jäävien vuokratilojen käyttöä. Seurakunnan tarjoamia lähipalveluita voi jatkossa joutua hakemaan hieman kauempaa ja harvalukuisemmista toimipisteistä.

Omien kiinteistöjen ja muiden toimitilojen käytön tehostaminen sekä talotekniikan tarkka ohjaus voi tuoda kustannussäästöjä.

Rakennusten ja alueiden kunnossapitoon ja kalustehankintoihin varattuja määrärahoja on leikattu niin paljon kuin on arvioitu olevan mahdollista. Välttämättömät kiinteistöjen huolto- ja korjaustyöt on kuitenkin tehtävä. Yleinen kiinteistöjen ylläpidon kustannustaso ei alene, vaan hintatason odotetaan nousevan vuositasolla noin 3 – 5 %.

Liitteenä kiinteistötoimen talousarvioehdotus v. 2016. Kiinteistötoimen talousarvioehdotuksessa on pyritty ottamaan huomioon annetut säästötavoitteet ja muut ohjeet. Siitä puuttuu vielä merkittäviä kuluja mm. palkkakulut ja ne lisätään taloushallinnon toimesta jatkovalmistelun yhteydessä.

Liitteet 5/71 a ja b (liite a jaetaan kokouksessa)

- |         |   |
|---------|---|
| Eesitys | Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee ja hyväksyy kiinteistöpalveluiden talous- ja toimintasuunnitelman vuodelle 2016. |
| Päätös  | Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee ja hyväksyi kiinteistöpalveluiden talous- ja toimintasuunnitelman vuodelle 2016. |

Merkittiin, että Aimo Asikainen luovutti kokouksen puheenjohtajuuden Tapio Lampiselle tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18:10.

## 72 §

Investointiesitykset vuoden 2016 talousarvioon

(Esittelijä Veikko Toivakka puh. 0400 635 001 ja Antti Pekuri puh. 0500 426 420)

Seurakunnan tulorahoituksen kautta on mahdollista investoida kiinteistöjen peruskorjauksiin vuosittain enintään noin 2 milj €. Kuluvan vuoden investointibudjetti on 1,95 milj €. Aiempina vuosina investointitahti on ollut selvästi korkeampi, eli noin 3 – 4 milj €/vuosi. Tämä tarkoittaa sitä, että aiempina vuosina kertyneet rahastot on pienentyneet. Tiedossa olevia investointikohteita on niin paljon, että kaikkia ei voida toteuttaa.

Kiinteistötoimen ensi vuoden tärkeimmät investointikohteet ovat: Keskusseurakuntatalon peruskorjaus- ja muutostöiden suunnittelu ja rakennustöiden aloitus 1,0 milj € ja Korpilahden kirkon peruskorjauksen aloitus 1,0 milj €.

Muita tarpeellisia investointihankkeita ovat: Seurakunnan kiinteistöjen kulunvalvontajärjestelmän 2.vaihe 0,35 milj € ja hautausmaiden aluevalaistuksen uusimisen LED-valoiksi 2.vaihe (1/3) 0,10 milj € sekä eri kiinteistöjen huolto- ja ylläpito- korjaukset 0,30 milj €. Lisäksi esitetään virsikirjojen ja -lisälehtivihkojen täydennyshankintaan 63.000 € sekä urkujen huoltokorjauksiin 62.000 €.

Hautausmaiden tärkeimmät investointiesitykset ovat; Korpilahden hautausmaan peruskunnostus 0,80 milj € sekä Vanhan hautausmaan sankarihautausmaa-

alueen peruskunnostus 0,60 milj €. Lisäksi esitetään pieniä investointikohteita liitteen mukaisesti yhteensä 0,10 milj €.

Lisäksi esitetään joukko pienempiä hautaus- ja kiinteistötoimen huoltokorjauksia ja muita hankintoja liitteiden mukaisesti.

Esitettyjen investointikohteiden kokonaissumma on yhteensä 4.375.000 € ja summa ylittää selvästi vuotuisen tulo-rahoituksen investointivaran. On oletettavaa, että listaa joudutaan vielä karsimaan niin, että kirkkoneuvostolle tehtävä investointiehdotus on realistinen.

Päivitetty PTS-investointisuunnitelma vuosille 2012 – 2021 tuodaan kokoukseen.

Liitteet 5/72 a – f (liitteet a ja f jaetaan kokouksessa)

- Esitys** Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta käsittelee asian sekä tekee kirkkoneuvostolle kiinteistö- ja hautaus-toimen investointiesityksen vuoden 2016 talousarvioon.
- Päätös** Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta käsitteli ja hyväksyi investointiesitykset vuoden 2016 talousarvioon liitteiden mukaisesti niin, että liitteessä 5/72 f on pätevyysjärjestykseltään ensin.

Lisäksi kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta asetti hankkeet tärkeysjärjestykseen seuraavasti:

1. Vanhan hautausmaan sankarihautausmaaosaston peruskunnostus
2. Korpilahden kirkon korjaustyöt
3. Korpilahden hautausmaan peruskunnostus
4. Keskus-seurakuntatalon peruskorjaus sekä muita hankkeita toteutusedellytysten ja käytettävissä olevien resurssien mukaan.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

### 73 §

Seurakunnan toimitilakiinteistöjen kulunvalvontaprojektin 1. vaiheen toteutus  
(Esittelijä Veikko Toivakka puh. 0400 635 001, esittelijä avustajana Tomi Jylänki )

Hanketta esiteltiin kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan kokouksessa 3/2015, 9.4.2015 / 34 §. Hankkeen aloitukseen on varattu kuluvan vuoden talousarvioon 150.000 euron määräraha. 2. ja 3. vaiheiden rahoitus esitetään v. 2016 ja 2017 talousarvioon.

Hanke toteutetaan kolmessa vaiheessa vuosina 2015 – 2017. 1. vaiheessa valittavaan järjestelmään liitetään ne Jyväskylän seurakunnan toimitilakiinteistöt joiden ulko-ovissa on jo sähköinen lukitus. 2. vaiheessa järjestelmään liitetään loput toimitilakiinteistöt ja 3. vaiheessa vaihdetaan kaikkien toimitilakiinteistöjen välivet sähköisesti ohjelmoitaviin avainpesiin. Kun järjestelmä on kokonaan saatu käyttöön, tarvitaan seurakunnan työntekijöille vain yksi kulkutunniste ja yksi sähköisesti ohjelmoitu avain.

Aiemmin julkaistun hankintailmoituksen perusteella ilmoittautui seitsemän kiinnostunutta ja niistä valittiin pisteytyksen perusteella kolme ehdokasta jatkoneuvotteluihin. Nämä ehdokkaat olivat: Caverion Suomi Oy, Flexim Security Oy ja ISS Palvelut Oy.

Valittujen ehdokkaiden kanssa käytiin kolmen erillisen neuvottelun kierros. Neuvotteluissa haettiin selvitykset tarjottavista järjestelmistä ja arvioitiin niiden tekninen soveltuvuus. Kukin ehdokas antoi tarjoamalleen järjestelmälle tavoitehinnan

sekä pyydetty erittelyt ja yksikköhinnat. Hankkeen kokonaishinta määräytyy toteutuvien määrien ja yksikköhintojen mukaan annetun tavoitehinnan puitteissa.

Hankittavaa järjestelmää varten ei ole tarkoituksenmukaista hankkia omaa erillistä palvelintietokonetta, vaan hankkia palvelinpalvelu ohjelmistoinen ja töi-neen ostopalveluna (SaaS). Tässä vaihtoehdossa seurakunta maksaa kuukausittaisen palvelumaksun ja palvelutuottaja vastaa ohjelmistoista ja niiden ylläpidosta.

Neuvottelujen tuloksena Flexim Security Oy:n toimittamien kohdekohtaisten tavoitehintojen summa täydennettynä järjestelmän toiminnan kannalta tarpeellisilla hankinnoilla on 119.925 € (alv 0%). Lopullinen hankintahinta muodostuu toteutuksen aikana yksikköhintojen summasta. Esitettävä hankinta toteutuu muutostyövaraus huomioiden hankintaan varatun määrärahan puitteissa.

Tomi Jylänki Bestino Oy:stä on kutsuttu kokoukseen esittelemään asiaa lähemmin.

Liitteet 5/73 a – c

**Esitys** Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta valitsee kulunvalvontajärjestelmän toimittajaksi neuvottelutuloksen mukaisesti Flexim Security Oy:n.

**Päätös** Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta valitsee kulunvalvontajärjestelmän toimittajaksi neuvottelutuloksen mukaisesti Flexim Security Oy:n.

Merkittiin, että Tomi Jylänki ilmoitti olevansa jäävi tämän asiakohdan päätöksenteossa, koska toimii hankkeessa tilaajan konsulttina ja esitteli hanketta kokouksessa.

Lisäksi merkittiin, että Tomi Jylänki palasi kokouksen luottamushenkilötyöskentelyyn tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 19:15.

#### 74 §

Palokan kirkon muutostöiden työmaatilanne  
(Esittelijä Veikko Toivakka puh. 0400 635 001)

Palokan kirkon tilamuutos aloitettiin 26.1.2015 ja työt ovat olleet käynnissä noin 4 kuukautta. Työmaakokous nro 4 pidettiin 22.5. ja nro 5 pidetään 26.6..2015.

Kellarikerroksessa tehdään parhaillaan pintarakenne- ja maalaustöitä sekä talotekniikan asennustöitä. Työt 1. kerroksessa aloitettiin toukokuun alussa ja nyt on tehty purkutyöt sekä uudet väliseinät muurattu. Ilmanvaihtokanavien asennus ja putkityöt on käynnissä sekä sähkötöiden muutostyöt aloitettu. Piha- ja liikennealueiden uudet rakennekerrokset ja sadevesiviemärointi on tehty.

Kellarikerroksessa olevan lämmönjako- ja iv-konehuoneen laajennus sekä sisäpuolen pinnoitetyöt on pääosin tehty. Lämmönvaihtimen siirtotyö alkoi 3.6. ja ilmanvaihtokanavien ja -koneiden asennus alkaa viikon 24 alussa. Sähköpääkeskuksen vaihto tehdään 8.6.2015. Lämmönvaihtimen siirto ja uuden sähköpääkeskuksen asennuksesta aiheutuu käyttökatkoksia ja niistä aiheutuu haittaa käyttäjille.

Kahteen nykyiseen ja käyttöön jäävään ilmanvaihtokoneeseen asennettavien jäähdytyslaitteiden asennustyöt ovat suunniteltua vaikeammat toteuttaa. Uudet jäähdytyslaitteet sijoitetaan rakennuksen matalan osan vesikatolle ja niiden sijoitusta ja verhoilua joudutaan muuttamaan niin, että ne eivät näy häiritsevästi julkisivuissa.



Rakennustyön kuluessa on todettu ennalta arvioitua enemmän sisäilman laatuun vaikuttaneita virheitä ja puutteita. Kaikki todetut ja epäillyt virheet ja puutteet korjataan hankkeessa käytettävien laatukriteerien mukaisesti.

Purkutöiden yhteydessä todettiin 1. kerroksen vanhat ikkunaelementit, yhteensä 13 kpl niin huonokuntoisiksi että, ne tulisi uusia. Ikkunoissa ja ympäröivien rakenteiden liittymissä todettiin runsaasti vesivuotoja. Myös vanhojen vaurioituneiden eristyslasien määrä näissä ikkunoissa olisi noin puolet kokonaismäärästä. Jos vanhat ikkunat yritetään korjata, niin niiden hinta on lähellä uusien ikkunoiden hintaa. Urakoitsijalta on pyydetty lisäyötarjous uusittavista ikkunoista.

Lisä- ja muutostöitä on sovittu- ja hyväksytty töiden etenemisen mukaan. Niiden kokonaishinta ei kuitenkaan tule merkittävästi ylittymään kustannusarviosta. Lisä- ja muutostöiden kokonaisselvitys tuodaan seuraavaan kokoukseen.

Rakennustöiden pitäisi valmistua ensi syksynä 9.10. mennessä. 1. kerroksen vanhojen ikkunoiden mahdollinen uusiminen saattaa aiheuttaa 2 – 3 viikon viivästymisen aikatauluun.

Uusittujen tilojen irtokalustesuunnittelu ja –hankinnan valmistelu on aloitettu yhteistyössä käyttäjien kanssa toukokuussa.

- |        |  |
|--------|--|
| Esitys | Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta käsittelee asian ja merkitsee rakentamisvaiheen tiedoksi. |
| Päätös | Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta käsitteli asian ja merkitsi rakentamisvaiheen tiedoksi.   |

#### 75 §

Edustajan tai edustajien nimeäminen seurakuntamestarin viran haastattelutyöryhmään (Esittelijä Veikko Toivakka puh. 0400 635 001)

Kirkkoneuvosto päätti 13.5.2015, että kiinteistötoimen alaisuuteen kuuluva Huh-tasuon aluseurakunnan -seurakuntakeskukseen sijoitettu seurakuntamestarin virka julistetaan haettavaksi. Virka täytetään aikaisintaan 1.9.2016 alkaen ja vi-rantäytössä noudatetaan 6 kk koeaikaa.

Kirkkoneuvosto nimesi haastattelutyöryhmät ja pyysi Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokuntaa nimeämään kuhunkin haastattelutyöryhmään yhden jäsenen.

- |        |  |
|--------|--|
| Esitys | Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta nimeää haastattelutyöryhmään keskuu-destaan yhden jäsenen.                      |
| Päätös | Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta nimesi haastattelutyöryhmään Arja Ylhävaara–Perendin ja varalle Rita Marttisen. |

#### 76 §

Vaajakosken alueneuvoston epäily sisäilmaongelmasta Vaajakosken kirkolla (Esittelijä Veikko Toivakka puh. 0400 635 001)

Vaajakosken alueneuvosto käsitteli kokouksessaan 13.5.2015 yhtenä asiana mm. epäilyä Vaajakosken kirkon tiloissa esiintyvistä sisäilma-perusteisista on-gelmista. Kyseessä on yksittäisten työntekijöiden ja –kirkkokuorolaisten kokema oireilu lähinnä kirkkosalissa ja urkuparvella.

Liitteenä alueneuvoston pöytäkirja ko. asiakohdan 5/36 §:n osalta tiedoksi.

Asiaa selvitetään ja oireilevat seurakunnan työntekijät ohjataan kääntymään tarvittaessa seurakunnan työterveyshuollon puoleen. Muiden kuin seurakunnan työntekijöiden pyydetään kääntymään tarvittaessa oman terveydenhuoltoyksikkönsä puoleen. Asiaan palataan selvitysten valmistuttua syksyllä.

Liite 5/76

Esitys Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta merkitsi asian tiedoksi.

#### 77 §

##### Ilmoitusasiat

Ei ilmoitus asioita

#### 78 §

##### Muut asiat

Ei muita asioita.

#### 79 §

##### Seuraava johtokunnan kokous

Johtokunnan seuraava kokous pidetään torstaina 30.7.2015 kello 17:00, Jokelan pappila.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19:30.

#### 80 §

##### Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNTA

Allekirjoitukset



Tapio Lampinen  
puheenjohtaja  
pykälissä 72-80



Kata Hiljansuo  
sihteeri



Aimo Asikainen  
puheenjohtaja  
pykälissä 62-71

Käsitellyt asiat

62 – 80 §

Pöytäkirjan  
tarkastus

kiinteistötoimistossa

15.6.2015

Allekirjoitukset



Esko Latvala



Rita Marttinen

Pöytäkirja yleis-  
sesti nähtävänä

Kirkkoherranvirastossa

16.6.2015 – 30.6.2015  
viraston aukioloaikana

Nähtäville asettamisesta  
ilmoitettu

Kirkkoherranviraston  
ilmoitustaululla

4.6.2015

Todistaa

Arto Viitala

