

ALUENEUVOSTO

AIKA	1.2.2017 klo 17.00-19.05
PAIKKA	Kuokkalan kirkko, Syöttäjänkatu 4
Sivu / §	Alkuhartaus ja kokouksen avaus
2 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2 2	Työjärjestyksen hyväksyminen
3 3	Kokouksen sihteeri
3 4	Pöytäkirjan tarkastajat
3 5	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen
3 6	Toimintakertomukset
4 7	Talouden toteutuma 1.1.-31.12.2016
4 8	Ikonin hankinta
4 9	Kastepuu Kuokkalan kirkkoon
5 10	Osallistujien valinta Jaetut eväät –jumalanpalveluspäiville
6 11	Ilmoitusasiat
7 12	Valitusosoitus
7 13	Kokouksen päättäminen

Mikäli varsinainen jäsen on estynyt, hänen tulee ilmoittaa siitä varajäsenelleen tai aluesihteerille satu.sarikko@evl.fi, p. 050 408 8816.

ALUENEUVOSTO

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA 1.2.2017 klo 17-19.05

PAIKKA Kuokkalan kirkko, Syöttäjänkatu 4

JÄSENET/LÄSNÄ
Puheenjohtaja
Varapuheenjohtaja

Varsinainen jäsen:

~~Seppälä Seppo~~
Laakkonen Vesa
Kuntsi Tuulia
Kuparinen Liisa
Puolimatka Mia
Sahindal Anna-Leena
Saloheimo Olli
Savolainen Erkki
Bucht Riku

Henk.koht. varajäsen:

~~Lehto Anja~~
~~Tenhunen Riku~~
~~Timlin Matti~~
~~Örnmark Maija~~
~~Dachauer Krista~~
~~Savolainen Meeri~~
~~Tenhunen Mikko~~
~~Hyytiälä Erkki~~
aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~
~~Pekkarinen Raija~~
Mäkinen Miika

kirkkoherra
kirkkoneuvoston edustaja
sihteeri

KOKOUKSEEN KUTSUTTUINA

Kirsti Kataikko § 6
Tiina Korhonen § 6
Marjo Nieminen § 6
Eija-Liisa Väisänen § 6

diakoniatyö
lapsi- ja perhetyö
nuorisotyö
musiikkityö

Alkuhartaus Riku Bucht piti alkuhartauden klo. 17.10.

Kokouksen avaus Puheenjohtaja avasi kokouksen klo.17.14

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Alueseurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu 26.1.2017.

KL 7:4,1 mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

2 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

ALUENEUVOSTO

3 §

Kokouksen sihteeri

Esitys Kokouksen sihteeriksi valitaan Miika Mäkinen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

4 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan Kuokkalan kirkolla yleensä kokousviikon perjantaina. Pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (14/30 pv), tavallisesti seuraavan viikon maanantaista lähtien. Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla kokouskutsun /esityslistan lähettämisestä alkaen.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mia Puolimatka ja Anna-Leena Sahindal.

5 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

6 §

Toimintakertomukset

(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Alueneuvoston tehtävänä on käsitellä ja hyväksyä kirkkoneuvostolle esitettäväksi aluseurakunnan toimintakertomus. Pohjana toimintakertomukselle on vuoden 2016 toimintasuunnitelma, johon kirjattujen tavoitteiden toteutumista toimintakertomuksessa arvioidaan. Aluekappalainen on kutsunut tiimiyhdyshenkilöt esittelemään työalansa toimintakertomukset (LIITE 1). Diakoniatyö: diakoni Kirsti Kataikko; lapsi- ja perhetyö: lapsityönohjaaja Tiina Korhonen; nuorisotyö: nuorisotyönohjaaja Marjo Nieminen; nuoret aikuiset: pastori Miika Mäkinen; musiikkityö: kanttori Eija-Liisa Väisänen; lähetystyö: Miika Mäkinen. Aluekappalainen esittelee aluseurakunnan yhteisen toimintakertomuksen (LIITE 2).

Esitys Alueneuvosto hyväksyy toimintakertomuksen kirkkoneuvostolle esitettäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

ALUENEUVOSTO

7 §

Talouden toteutuma 1.1.-31.12.2016
(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Alue seurakunnan johtosäännön 8 §:n 3. momentin mukaan alueneuvoston tehtävänä on seurata alue seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelman toteutumista.

Kuokkalan alue seurakunnan toimintamäärärahoista käytettiin 91,7 % vuonna 2016 (LIITE 3). Työmuodot pysyivät hyvin budjettiraameissaan ja käyttivät käytössä olleita toimintamäärärahojaan suunnitelmallisesti.

Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

8 §

Ikonin hankinta
(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Kuokkalan kirkon taidetyöryhmä on kokouksessaan 18.3.2012 todennut seurakuntasalin kaipaavan (kirkkotaiteen teologiseen linjaan sopivaa) taidetta. Tuolloin he päätyivät selvittämään mahdollisuutta hankkia ikoni taitelija Jyrki Poudalta tai taideteos Kuutti Lavoselta.

Keskustelut Jyrki Poudan kanssa etenivät tuon jälkeen Pekka Mustosen ja Jyrki Poudan välisenä. Mahdollisen ikonin aihepiiriksi valikoitui ”elämän leipä” -teeman mukaan ns. rublevilainen versio Abrahamin vieraanvaraisuudesta. Ikoni on eukaristinen luonteeltaan ennustaen Uuden Liiton tulevaa ehtoollisen sakramenttia ja kristillisen uskon kannalta tärkeää ateriayhteyttä. Pyöreän ikonin halkaisija on 110 cm. Jos se päätetään hankkia, se sijoitettaisiin seurakuntasaliin lastensalin puoleisen päädyn yläosaan. Siinä oleva valokuvista koottu risti on alun perin tarkoitettu väliaikaiseksi ja sopisi paremmin kirkon alakertaan.

Jyrki Poudan työ on pitkään ollut toteutusvaiheessa (LIITE 4). Sen hinta on 4000 €, jonka voi maksaa useammassa erässä ja pidemmän ajan kuluessa. Ikonin hankkimista alue seurakunta voi edistää omalla varainkeruulla konsertein yms.

Esitys	Alueneuvosto lähettää suunnitelman kirkkoneuvoston nimeämälle taidetoimikunnalle ja kiinteistötoimistoon ikonin hankkimista varten.
Päätös	Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

9 §

Kastepuu Kuokkalan kirkkoon
(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Kuokkalan kirkon rakentamisen yhteydessä kirkkosalin vasempaan reunaan (kirkkosaliin tultaessa) rakennettiin suljettujen puuvien taakse paikka sivualttarille, jota on kutsuttu suunnitteluvaiheessa lasten alttariksi. Ajatus oli, että kasteet voisivat aikanaan tapahtua tämän alttarin edessä ja myöhemmin siihen hankittava alttaritaideteos tukisi aiheeltaan tätä ajatusta.

ALUENEUVOSTO

Käytännössä kirkkosalin käyttö on kuitenkin väistämättä toisenlainen kuin suunnitelmissa. Flyygelin joutuu sijoittamaan ilmastointikanavien sijoittumisen takia samaiseen reunaan, jolloin siellä sijaitseva sivualttari ei mahdu olemaan keskiössä kasteen aikana. Sen sijaan sen voisi ottaa käyttöön muulla seurakuntatyötä ja kastekasvatusta tukevalla tavalla.

Useissa kirkoissa ympäri Suomea on otettu käyttöön kastepuut, joihin ripustetaan seurakunnassa vuoden aikana kaiken ikäisten kastettujen nimet. Kuten Keltinmäen kirkolla vastaavassa asiassa aikanaan todettiin: "Taustalla ovat Jeesuksen sanat: "Minä olen tosi viinipuu, ja Isäni on viinitarhuri." Sekä "Pysykää minussa, niin minä pysyn teissä. Eihän oksa pysty tuottamaan hedelmää, ellei se pysy puussa, ja samoin ette pysty tekään, ellette pysy minussa. (Joh. 15:1,4)"

Kun viikko kasteen jälkeen kastetun ja hänen perheensä puolesta rukoillaan jumalanpalveluksen esirukouksessa, samalla kastetun nimi kirjoitetaan lehteen ja liitetään kastepuuhun. Näin vuoden aikana kastepuu täytyy eläväksi uusista seurakunnan jäsenistä. Vuoden loputtua perheet voivat käydä oman lehtensä muistoksi tai vaihtoehtoisesti lehdet otetaan uusiokäyttöön.

Sivualttarin tila on reilut kaksi metriä korkea, reilun metrin leveä ja 15 cm syvä. Se soveltuisi kastepuulle erinomaisesti.

Kuokkalan kirkon taidetyöryhmä kokoontui asian tiimoilta vuoden 2016 aikana. Se päätti lähteä edistämään hanketta ja pyysi alustavaa suunnitelmaa Kuokkalan alueella asuneelta arkkitehtiopiskelija Silja Ikkela-Koskelta ja teknistä toteutusta Ali Korhoselta ja Sari Linnalta. Ajatus oli, että kirkkotilan arvolle sopiva, tyylikäs ja uniikki kastepuu voitaisiin näin saada kustannustehokkaasti. Hankkeesta on viimeistään kokouksessa nähtävillä alustava luonnos.

Hankkeelle anottiin rahoitusta vuoden 2017 kaluste- ja investointisuunnitelmassa. Rahoitusta ei kuitenkaan myönnetty. Hanke liitettiin Kuokkalan kolehtisuunnitelmaan keväälle 2017 viikkomessujen kolehtikohteeksi, kolehtisuunnitelma on hyväksytty. Hankkeeseen kerättiin kolehti myös Virsikirjan lisälehdillä –konsertissa adventtina 2016. Talouspäällikkö kuitenkin arvioi, että seurakunnan protokollan mukaan hankkeen pitää saada hyväksyntä kirkkoneuvoston taidetoimikunnalta ennen kuin sitä voi lähteä edistämään.

Esitys Alueneuvosto lähettää suunnitelman kirkkoneuvoston nimeämälle taidetoimikunnalle ja kiinteistötoimistoon lausuntoa varten.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

10 §

Osallistujien valinta Jaetut eväät –jumalanpalveluspäiville
(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Oulussa järjestetään 24.-25.3.2017 Jaetut eväät -jumalanpalveluspäivät. Tapahtuma on jatkoa aiempien vuosien vastaaville päiville Jyväskylässä ja Seinäjoella.

Jyväskylän seurakunnan johtoryhmä on linjannut, että seurakunta lähettää päiville kehittämisrahan turvin 30 henkilön ryhmän, johon kukin alue seurakunta saa kolmen henkilön kiintiön ja yhteisille yksiköille jää niin

ALUENEUVOSTO

ikään 3 henkilön kiintiö. Suositus on, että kiintiössä voisi olla sija työntekijälle ja luottamushenkilölle/seurakuntalaiselle. Lähtijät saavat 24.3. lounaan ja iltapalan ja 25.3. hotellissa aamupalan ja tapahtumassa lounaan ja molempina päivinä on lisäksi kahvituksia. Päivärahoja ei makseta ja yksiköt tai lähtijät vastaavat matkakuluista omalla paikkakunnalla.

Yhteiselle 30 henkilön ryhmälle on varattu Cumuluksesta 2-hengen huoneet. Yhden hengen huoneita ei voida kenellekään tästä yhteisestä kiintiöstä järjestää.

- Esitys Alueneuvosto valitsee edustajansa Jaetut eväät –jumalanpalveluspäivään.
- Päätös Paikallaolleet alueneuvoston jäsenet eivät pysty osallistumaan tapahtumaan, joten edustajan tehtävää päätettiin tarjota varajäsenille ja sen jälkeen tarvittaessa seurakunnan vapaaehtoisille.

11 §
Ilmoitusasiat

Kuokkalan kirkon ja kirkkotilojen käyttö avioliittolain muuttuessa

Avioliittolaki muuttuu Suomessa 1.3.2017. Kirkon käytäntöihin tämä ei suoraan vaikuta mitään. Sen sijaan kirkon käytäntöihin on saatu selonteko syksyllä 2016 piispainkokoukselta. Tämä antaa harkintavaltaa toimia joissakin kysymyksissä paikallisen päätöksenteon pohjalta. Näitä ovat muun muassa kirkon käyttöön ja esirukoukseen liittyvät kysymykset.

Piispainkokouksen selontekoon 31.8.2016 on kirjattu: "Vaikka pappi ei voimassa olevan kirkkojärjestyksen ja kirkkokäsikirjan perusteella voikaan toimittaa avioliittoon vihkimistä tai avioliiton siunaamista, pappi tai seurakunnan muu työntekijä voi sovituksessa paikassa rukoilla siviiliavioliiton solmineiden kanssa ja heidän puolestaan. Kirkkotilan käyttämisessä noudatetaan mitä on säädetty kirkkojärjestyksessä (KJ9:7; KJ 14:2). [...] Kun seurakunnassa tutkitaan avioliiton esteitä tai seurakunnan tiloja halutaan vuokrata juhlaa varten, toimitaan kuten voimassa oleva ohjeistus määrää ja käytäntö edellyttää. Pyydettyessä voidaan seurakunnan jäsenen siviilivihkimisenä toimitettavan avioliiton puolesta rukoilla päiväjumalanpalveluksessa sen mukaan, mikä on paikallinen tapa."

Mietinnössä viitatu kirkkojärjestyksen kohdat kuuluvat seuraavasti: "Kun kirkko on vihitty, sitä saa käyttää vain sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkon käyttämisestä päättävät kirkkoherra ja kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto yhdessä. Kirkkoherra valvoo kirkon käyttöä". (KJ 14:2) ja "jos kirkkoherra ja kirkkoneuvosto ovat eri mieltä jumalanpalvelusta, kirkollista toimitusta, kirkon, siunauskappelin tai kappelin käyttöä taikka seurakunnan päätettävissä olevia kolehteja koskevasta kysymyksestä, asia on saatettava tuomiokapitulin ratkaistavaksi" (KJ 9:7).

Alueseurakunnan johtosäännön mukaan aluekappalaisen tehtävänä on "koordinoida alueseurakunnan toimitilojen käyttöä ja päättää näiden tilojen osalta, mikä toiminta katsotaan seurakunnan ulkopuolisen tahon ja seurakunnan yhdessä järjestämäksi sekä alueseurakunnan kirkkojen osalta valvoa kirkon käyttöä".

Ensi vaiheessa siis aluekappalainen ratkaisee alueseurakunnan tilojen käytön kysymyksiä. Koko seurakunnan yhteisiä linjauksia tarvitaan kuitenkin mm. sen

ALUENEUVOSTO

vuoksi, että tilavarauksia voivat tehdä muutkin kuin ko. aluiseurakunnan työntekijät, esimerkiksi kirkkoherranvirastolta tehdään varauksia aluiseurakuntien kirkoille. Halutessaan kirkkoherra ja kirkkoneuvosto voivat ottaa tilojen käytön päätäntävällän asiakohtaisesti itselleen k:n mukaan, mikäli katsovat kyseessä olevan yhteistä linjausta vaativan asian. Jyväskylässä yhteisenä käytäntönä on, että mikäli avioliiton esteidentutkintapyyntö on tehty kirkkoherranvirastossa, parilla on niin halutessaan mahdollista pyytää avioliitolleen kirkon esirukousta haluamassaan kirkossa. Tämän kuulutuksen on perinteisesti katsottu kuuluvan osaksi kirkon esteidentutkintaa ja siinä kaikkia pareja kohdellaan samalla lailla.

Uuden avioliittolain tullessa voimaan 1.3.2017 on kenties pikaisestikin tulossa pyyntöjä, voisiko maistraatissa vihitty samaa sukupuolta oleva pari viettää rukoushetken ja kenties häätjuhlan kirkon tiloissa. Jyväskylän seurakunnassa on kirkkoherran 2011 tekemän linjauksen mukaan ollut mahdollista toteuttaa rukous rekisteröidyn parisuhteen solmineiden puolesta myös kirkkotilassa ja tämä tulee olemaan kirkkoherran linjaus myös avioliiton solmineiden kohdalla. Tällaisen rukouksen tai muualla tapahtuneen vihkimisen jälkeinen häätjuhla on samoin seurakunnan tilojen käyttöä koskevin periaattein mahdollista kaikille aviopareille. Koko seurakuntaa koskevia linjauksia uuden avioliittolain luomaan tilanteeseen kootaan helmikuun aikana kirkkoherran johdolla.

- | | |
|--------|--|
| Esitys | Kuokkalan alueneuvosto merkitsee tiedoksi edellä todetut pääpiirteiset linjaukset. |
| Päätös | Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. |

12 §
Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

13 §
Kokouksen päättäminen

- | | |
|--------|--|
| Päätös | Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05 |
|--------|--|

ALUENEUVOSTO

Allekirjoitukset

Vesa Laakkonen
puheenjohtaja

Miika Mäkinen
sihteeri

Käsitellyt asiat

1 - 13 §

Pöytäkirjan
tarkastus

Kuokkalan kirkolla 1.2.2017

Allekirjoitukset

Mia Puolimatka

Anna-Leena Sahindal

Pöytäkirja yleis-
esti nähtävänä

Kirkkoherranvirastossa

6.2.-20.2.2017
viraston aukioloaikana

Nähtävälleasettamisesta
ilmoitettu

Kirkkoherranviraston
ilmoitustaululla

26.1.2017

Todistaa

ilmoitustaulun hoitaja