

ALUENEUVOSTO

---

AIKA 26.4.2017 klo 17.00 – 19.02

PAIKKA Kuokkalan kirkko, Syöttäjänkatu 4

Sivu / §

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

2 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

2 15 Työjärjestyksen hyväksyminen

3 16 Kokouksen sihteeri

3 17 Pöytäkirjan tarkastajat

3 18 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

3 19 Talouden seuranta

3 20 Kuokkalan kirkon kuorisääntö

4 21 Kolehikohteet 1.6.-30.9.2017 ja hyväntekeväisyyskonsertin kolehti 28.5.2017

4 22 Henkilöstösuunnitelman päivittäminen

4 23 Ilmoitusasiat

4 24 Valitusosoitus

4 25 Kokouksen päättäminen

**Mikäli varsinainen jäsen on estynyt, hänen tulee ilmoittaa siitä varajäsenelleen tai aluesihteerille [satu.sarikko@evl.fi](mailto:satu.sarikko@evl.fi), p. 050 408 8816.**

ALUENEUVOSTO  
OSALLISTUJALUETTELO

---

AIKA 26.4.2017 klo 17.00 - 19.02

PAIKKA Kuokkalan kirkko, Syöttäjänkatu 4

JÄSENET/LÄSNÄ  
Puheenjohtaja  
Varapuheenjohtaja

**Varsinainen jäsen:**

Seppälä Seppo  
Laakkonen Vesa  
Kuntsi Tuulia  
Kuparinen Liisa  
Puolimatka Mia poistui klo.18.45, 23 §  
~~Sahindal Anna-Leena~~  
Saloheimo Olli  
Savolainen Erkki  
Bucht Riku

**Henk.koht. varajäsen:**

~~Lehto Anja~~  
~~Tenhunen Riku~~  
Timlin Matti  
Örnmark Maija  
~~Dachauer Krista~~  
Savolainen Meeri  
~~Tenhunen Mikko~~  
Hyytiälä Erkki  
aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~  
~~Pekkarinen Raija~~  
Mäkinen Miika

kirkkoherra  
kirkkoneuvoston edustaja  
sihteeri

KOKOUKSEEN KUTSUTTUINA

-

Alkuhartaus Aluekappalainen piti alkuhartauden klo. 17.10

Kokouksen avaus Puheenjohtaja avasi kokouksen klo.17.20

14 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluiseurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu 21.4.2017.

KL 7:4,1 mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

15 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

ALUENEUVOSTO

---

16 §

Kokouksen sihteeri

Esitys Kokouksen sihteeriksi valitaan Miika Mäkinen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

17 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan Kuokkalan kirkolla yleensä kokousviikon perjantaina. Pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (14/30 pv), tavallisesti seuraavan viikon maanantaista lähtien. Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla kokouskutsun /esityslistan lähettämisestä alkaen.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olli Salonheimo ja Erkki Savolainen.

18 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

19 §

Talouden seuranta

(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Alueneuvoston tehtävänä on seurata alue seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelman toteutumista. Ohjeena on, että talouden toteutumasta raportoidaan alueneuvostolle neljästi vuodessa. Aluekappalainen esittelee Kuokkalan alue seurakunnan talousarvion toteutumisen 1.1.-19.4.2017 (LIITE 1).

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

20 §

Kuokkalan kirkon kuorisääntö

(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Lapuan piispa Simo Peura on kehottanut kaikkia kirkkoja kehittämään jumalanpalveluselämänsä laatimalla kirkkoihin kuorisäännön. Kuorisäännön keskeisenä tehtävänä on messun kulun kokonaisuuden pohtimisen lisäksi auttaa sijaisia toimimaan jumalanpalveluksissa paikallisen tavan mukaan. Kuorisääntö Kuokkalan kirkkoon on valmistunut talven aikana. Nyt se tuodaan alueneuvoston vahvistettavaksi (LIITE 2).

ALUENEUVOSTO

Kirkkojärjestyksen mukaan jumalanpalveluselämä on sekä viranhaltijoiden että seurakunnan luottamuselimiänsä asia. Kirkon järjestyksen mukaan "kirkon käyttämisestä päättävät kirkkoherra ja kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto yhdessä. Kirkkoherra valvoo kirkon käyttöä". (KJ 14:2) ja "jos kirkkoherra ja kirkkoneuvosto ovat eri mieltä jumalanpalvelusta, kirkollista toimitusta, kirkon, siunauskappelin tai kappelin käyttöä taikka seurakunnan päätettävissä olevia kolehteja koskevasta kysymyksestä, asia on saatettava tuomiokapitulin ratkaistavaksi".

Jyväskylän seurakunnan alue seurakunnan johtosäännön mukaan kirkon käytön koordinointi on delegoitu kirkkoherralta ja kirkkoneuvostolta aluekappalaiselle ja alueneuvostolle. Aluekappalaisen tehtävänä on "koordinoida alue seurakunnan toimitilojen käyttöä ja päättää näiden tilojen osalta, mikä toiminta katsotaan seurakunnan ulkopuolisen tahon ja seurakunnan yhdessä järjestämäksi sekä alue seurakunnan kirkkojen osalta valvoa kirkon käyttöä". Kirkkojärjestyksen ajatus siis johdonmukaisesti tarkoittaa, että alueneuvosto vahvistaa kuorisäännön.

Esitys Alueneuvosto vahvistaa Kuokkalan kirkon kuorisäännön.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

21 §

Kolehtikohteet 1.6.-30.9.2017 ja hyväntekeväisyyskonsertin kolehti 28.5.2017  
(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Alueneuvoston tehtävänä on Alue seurakunnan johtosäännön 9 §:n mukaan hyväksyä alue seurakunnan kolehtisuunnitelma. Aluekappalainen laatii esityksen alueneuvoston päätettävissä olevista kolehdeista. Nyt täydennetään kolehtisuunnitelma ajalle 1.6.-30.9. Lisäksi vahvistetaan 28.5.2017 pidettävän hyväntekeväisyyskonsertin kolehtikohde. (LIITE 3).

Esitys Alueneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman 1.6.2017-30.9.2017. Lisäksi vahvistetaan 28.5.2017 pidettävän hyväntekeväisyyskonsertin kolehtikohde.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

22 §

Henkilöstösuunnitelman päivittäminen  
(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 23.11.2016 käynnistää henkilöstösuunnitelman päivittämisen ja perusti tätä varten työryhmän. Työryhmän ensisijaiseksi tehtäväksi annettiin tehdä helmikuun loppuun 2017 mennessä ehdotus kriteereistä alue seurakuntien väliselle resurssien jaolle sekä ehdotus vuotta 2017 koskevasta henkilöstörakennetta koskevista muutoksista.

Työryhmän jäseniksi kirkkoneuvosto nimesi kirkkoherra Arto Viitalan (pj.), hallintojohtaja Anu Lajusen, aluekappalainen Eivor Pitkäsen, hautaus-toimenpäällikkö, työsuojelupäällikkö Antti Pekurin ja yhteisen seurakuntapalvelun johtajan Jukka Helinin (sihteeri) sekä kirkkoneuvoston luottamushenkilöedustajina Erkki Puhalaisen, Inkeri Tuunasen ja Arja Ylhävaara-Perendin. Lisäksi yhteistyötoimikuntaa pyydettiin nimeämään yksi työntekijöiden edustaja, joksi toimikunta valitsi toimistosihiteeri Arja Wirzeniuksen.

ALUENEUVOSTO

Henkilöstösuunnitelman päivittämisen lähtökohtana ovat aiemmin hyväksytyt henkilöstösuunnitelmat: kirkkoneuvoston 9.6.2010 hyväksymä alue seurakuntien välinen henkilöstöressurssien jako, kirkkovaltuuston 24.5.2011 hyväksymä henkilöstösuunnitelma ja kirkkoneuvoston 19.2.2014 hyväksymä toiminnan- ja talouden kehittämissuunnitelma. Työryhmä on toimeksiantonsa mukaisesti keskittynyt etenkin alue seurakuntien välisen henkilöstöressurssin jaon kysymyksiin ja muutamiin vuoden 2017 henkilöstöratkaisuihin. Työryhmä on kuitenkin käynyt keskustelua ja alustavasti raportoinut myös laajemmista teemoista. Työryhmän raportissa todetulla tavalla henkilöstösuunnittelussa tukeudutaan Jyväskylän seurakunnan uuden toimintastrategian 2025 linjauksiin.

Työryhmä ehdotti, että aiempien alue seurakuntakohtaisten kriteerien sijaan henkilöstöressurssien jaon lähtökohdaksi otettaisiin alue seurakuntien muodostamat yhteistoiminta-alueet, joita ovat a) Huhtasuon ja Vaajakosken alue seurakunnat, b) Keltinmäen, Korpilahden ja Säynätsalon alue seurakunnat, c) Keskustan ja Kuokkalan alue seurakunnat sekä d) Palokan ja Tikkakosken alue seurakunnat. Työryhmän ehdotuksen mukaan nykyinen alue seurakuntiin sijoitettu henkilöstömäärä tulisi jakaa näille yhteistoiminta-alueille kahden kriteerin nojalla:

- nykyinen kasvatuksen tehtävien määrä 65 jaetaan (laskennallisesti) yhteistoiminta-alueille 0-14-vuotiaiden määrän perusteella
- muu kuin kasvatuksen työntekijäresurssi (66,4 tehtävää) jaetaan jäsenmäärään ja asukasmäärään perustuvan viiteluvun mukaisessa suhteessa.

Tällä hetkellä käytettävissä olevien tilastotietojen valossa uusilla kriteereillä yhteistoiminta-alueiden nykyisiin resursseihin tapahtuisi enimmillään 1,6 tehtävän vähennys tai 2,7 tehtävän lisäys. Tässä vaiheessa työryhmä ei ole ottanut kantaa siihen, kuinka uusi kriteeristö vaikuttaisi alue seurakuntien resursseihin, vaan tämä ja useat muut raportissa mainitut henkilöstösuunnittelun teemat tulee ottaa lähempään tarkasteluun jatkovalmistelussa.

Toimeksiantonsa mukaisesti työryhmä on ottanut kantaa myös tiettyihin vuoden 2017 kuluessa ajankohtaisiin henkilöstöjärjestelyihin.

Työryhmän raporttiluonnosta on käsitelty maaliskuussa yhteistyötoimikunnassa, joka lausunnossaan toteaa: "Yhteistyötoimikunta näkee tärkeänä, että tämän henkilöstösuunnitelman päivittämisen jatkovalmistelun yhteydessä ratkaistaan myös tällä hetkellä erillisessä valmistelussa olevat kasvatustyön organisointia ja työajattomien työntekijöiden työaikakokeilua koskevat linjaukset. Työaikakokeilun osalta tulee kiinnittää huomiota erityisesti lähiesimiesjärjestelyihin."

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 22.3.2017

- 1) hyväksyä työryhmän raportin henkilöstösuunnittelun yksityiskohtaisen jatkovalmistelun pohjaksi;
- 2) päättää jatkaa aiemmin valitun työryhmän työskentelyaikaa siten, että työryhmän on tuotava jatkovalmistelusta väliraportti kirkkoneuvostolle kesäkuun 2017 kokoukseen sekä loppuraportti lokakuun 2017 kokoukseen; ja että työryhmän tulee jatkovalmistelussa kuulla eri työyksiköitä niin työntekijöiltä kuin alueneuvostoilta ja johtokunnilta lausunnot pyytäen, mukaan lukien lapsivaikutusten arviointi.

ALUENEUVOSTO

Työryhmän suunnitelma (LIITE 4) tuodaan alueneuvoston tarkasteltavaksi lausuntoa varten. Lausuntoa varten alueneuvoston on syytä perehtyä myös kasvatustyön kokonaiskenttää koskevaan selvitykseen, johon työryhmän lausunnossa viitataan.

Esitys Kuokkalan alueneuvosto antaa lausunnon henkilöstösuunnitelman päivityksestä suunnittelua jatkavalle työryhmälle.

Päätös Kuokkalan alueneuvosto arvioi, että nykyinen aluiseurakuntamalli on toimiva pohja jatkosuunnittelulle. Yhteistoiminta-alueiden merkitys tulee lisääntymään ja tämä on tarpeellinen kehityssuunta, mutta henkilöstöresurssien määrittäminen pelkästään yhteistyöalueiden tasolla on ongelmallista. Kyseessä on kaksi toiminnallisesti itsenäistä aluetta, joilla on omat budjettinsa. Alueiden tasapuolinen kohtelu tulee olla selkeästi määriteltyä henkilöstösuunnitelmassa myös yhteistoiminta-alueiden sisällä. Kuokkalan alueneuvosto katsoo, että Keskustan aluiseurakunta on jatkossakin luontevin yhteistoiminta-alue Kuokkalan aluiseurakunnalle.

Kuokkalan alueneuvosto arvostaa henkilöstön sitoutumista ja pitkäjänteisyyttä ja siksi näkee vaaroja ostopalvelujen käytön lisäämisessä. Tunteeko ostopalvelujen kautta hankittu henkilöstö seurakunnan toimintatapoja, kantaako motivoituneesti vastuuta ja tuleeko tutuksi seurakuntalaisille? Muodostaako ostopalvelut uhkan kirkon hengellisen ydintehtävän toteutumiselle?

Yhteisen seurakuntapalvelun roolia olisi hyvä arvioida henkilöstösuunnitelmassa. Esimerkiksi musiikkikasvatuksen virkojen sijoittaminen yhteisen seurakuntapalvelun sijaan yhteistoiminta-alueille olisi harkittava ratkaisu.

23 §

Ilmoitusasiat

1. Toiminnan ja talouden painopisteet
2. Istuta omenapuu – seurakunnan kevätjuhla
3. Ikonin ja kastepuun hankinta
4. Tiekirkon aukiolo

24 §

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

25 §

Kokouksen päättäminen

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.02

ALUENEUVOSTO

---

Allekirjoitukset

Seppo Seppälä  
puheenjohtaja

Miika Mäkinen  
sihteeri

Käsitellyt asiat

14 - 25 §

Pöytäkirjan  
tarkastus

Kuokkalan kirkolla 26.4.2017

Allekirjoitukset

Olli Salonheimo

Erkki Savolainen

Pöytäkirja yleis-  
esti nähtävänä

Kirkkoherranvirastossa

2.5. – 16.5.2017  
viraston aukioloaikana

Nähtävälleasettamisesta  
ilmoitettu

Kirkkoherranviraston  
ilmoitustaululla

21.4.2017

Todistaa

ilmoitustaulun hoitaja