

ALUENEUVOSTO

AIKA	11.2.2016 klo 16.30 – 19.28
PAIKKA	Keltinmäen kirkko, Keltinmäentie 10
Sivu / §	Alkuhartaus ja kokouksen avaus
3 01	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3 02	Työjärjestyksen hyväksyminen
3 03	Pöytäkirjan tarkastajat
4 04	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen
4 05	Sihteerin valinta vuodelle 2016
4 06	Toimintakertomus vuodesta 2015 (liite)
4 07	Jäsen 360° -työskentely
5 08	Kastepuu Keltinmäen kirkkoon
6 09	AV-välineiden hankinta
6 10	Ilmoitusasiat
6 11	Seuraava alueneuvoston kokous
7 12	Valitusosoitus
7 13	Kokouksen päättäminen

Esteestä tulee ilmoittaa ja kutsuthan varajäsenen paikalle.
Esteestä pyydämme ilmoittamaan aluesihteerin Aira Lehto, 050 340 9899 tai
sähköpostitse aira.k.lehto@evl.fi

Kokouksen aineisto on kokouksessa sähköisessä muodossa, mikäli tarvitset kokoukseen
kopion aineistosta, ilmoita siitä Aira Lehdolle 8.2. mennessä sähköpostilla
aira.k.lehto@evl.fi

ALUENEUVOSTO

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA 11.2.2016 klo 16.30

PAIKKA Keltinmäen kirkko, Keltinmäentie 10

JÄSENET/LÄSNÄ
Puheenjohtaja

Varsinainen jäsen:

Lindström Tuija Elina
Helle Erkki poistui klo 18.35, § 6

Henk.koht. varajäsen:

~~(Siivola Laura)~~

~~(Schiestl Ritva)~~

Varapuheenjohtaja

Jokinen Annikki

~~(Kauppinen Antero)~~

Jokitalo Matti

~~(Koskisaari Riika)~~

~~Jylänki Tomi~~

Lajunen Heimo

Perttula Anne-Maria poistui klo 18.03, § 6

~~(Hämäläinen Heli)~~

Virolainen Raimo

~~(Tilus Tero)~~

~~Vänni Hilka~~ (eroanomus KV 9.2.)

Parantainen Teemu

Pitkänen Eivor

aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~

kirkkoherra

Välinieimi Tuulikki

KN:n edustaja

Ridanpää Kristiina

sihteeri, esittelee § 6 lähetystyö

KOKOUKSEEN KUTSUTTUINA

Yli-Suvanto Kirsti § 6

varhaiskasvatus

Laitinen Ainoleena § 6

diakoniatyö

Lintunen Petri § 6

musiikkityö

Koivurova Aila § 6

nuoriso- ja rippikoulutyö

ALUENEUVOSTO

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

Alkuhartaus aluekappalainen Eivor Pitkänen.

01 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluiseurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Esityslista on lähetetty 4.2.2016.

Kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on yleisesti nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 16.2.2016 - 1.3.2016.

KL 7:4,1 mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

02 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille lähetetty esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslistaan lisättiin kohtaan ilmoitusasiat muutama ilmoitus.

03 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan Keltinmäen kirkolla kokouksen jälkeen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (14 pv), tavallisesti seuraavan viikon maanantaista lähtien. Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla kokouskutsun/esityslistan lähettämisestä alkaen.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa kokouksen jälkeen.

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Lajunen Heimo ja Virolainen Raimo valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.

ALUENEUVOSTO

04 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.

Päätös Myönnettiin osallistujalistan mukaisesti.

05 §

Kokouksen sihteerin valinta vuodelle 2016

Aluseurakunnan johtosäännön (jäljempänä Asrkjs) 7 §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää alueneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla alueneuvoston jäsen tai kyseisen aluseurakunnan viran- tai toimenhaltija. Käytännössä on osoittautunut tarkoituksenmukaiseksi, että sihteerinä toimii viran- tai toimenhaltija.

Esitys Kristiina Ridanpää toimii alueneuvoston kokouksien sihteerinä.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

06 §

Toimintakertomus vuodesta 2015 (liite)
(Esittelijä Eivor Pitkänen, puh. 050 590 0265)

Aluseurakunnan johtosäännön 8 §:n mukaan alueneuvoston tehtävänä on käsitellä ja hyväksyä kirkkoneuvolle esitettäväksi aluseurakunnan toimintakertomus.

Toimintakertomuksen laadintaan sovelletaan kirkkohallituksen antamia tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisohteja. Pohjana toimintakertomukselle on vuoden 2015 toimintasuunnitelma, johon kirjattujen tavoitteiden toteutumista toimintakertomuksessa arvioidaan.

Työalojen tiimivastaavat on kutsuttu kokoukseen kertomaan oman työalansa toimintakertomuksesta.

Esitys Alueneuvosto hyväksyy vuoden 2015 toimintakertomuksen.

Päätös Alueneuvosto hyväksyi vuoden 2015 toimintakertomuksen.

07 §

Jäsen 360° -työskentely
(Esittelijä Eivor Pitkänen, puh. 050 590 0265)

Seurakuntaan ollaan valmistelemassa uutta strategiaa. Siihen liittyen toteutetaan jokaisessa aluseurakunnassa Jäsen 360 – työskentely. Sen tarkoituksena on paremmin tunnistaa seurakunnan alueella asuvien ihmisten elämäntapoja sekä suunnata toimintaa paremmin näiden elämäntapojen mukaan.

Väestö voidaan suhteessa kirkon toimintaan jakaa karkeasti neljään ryhmään: uskollisiin, joille kirkon perustyö on tärkeää, maltillisiin, jotka arvostavat kirkon työtä ja arvoja, avomielisiin, joille hengellisyys yleensä on yksi hyvistä arvoista

ALUENEUVOSTO

sekä irrallisiin, joille kirkolla ei ole kovin suurta merkitystä ja jotka eivät juuri osallistu kirkon toimintaan. Näiden ryhmien elämäntyö, kulutus- ja mediakäyttäytyminen eroavat toisistaan. 360-työskentelyn tarkoituksena on analysoida olemassa olevaa toimintaa sekä tunnistaa, mille ryhmille toiminta on tällä hetkellä suunnattu. Tämä auttaa suuntaamaan toimintaa myös katvealueille sekä arvioimaan toiminnan vaikuttavuutta. Kirkolle on tärkeää, että sillä on toimintaa, joka tavoittaa myös avomielisiä ja irrallisia, sillä nuoret ikäluokat kuuluvat lähinnä näihin kahteen ryhmään.

Vuoden 2017 toiminta- ja taloussuunnitelma valmistellaan 360-työskentelyn avulla.

Keltinmäen alue seurakunnan työntekijät sekä alueneuvoston varapuheenjohtaja osallistuivat päivän kestävään koulutukseen 22.1.

Esitys Alueneuvosto keskustelee asiasta ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös Alueneuvosto keskusteli asiasta ja se merkittiin tiedoksi

08 §

Kastepuu Keltinmäen kirkkoon

(Valmistelija Kristiina Ridanpää, esittelijä Eivor Pitkänen, puh. 050 590 0265)

Yhä useammissa kirkoissa näkee ns. kastepuita, joihin ripustetaan seurakunnassa vuoden aikana kaiken ikäisten kastettujen nimet. Taustalla ovat Jeesuksen sanat: "**Minä olen tosi viinipuu**, ja Isäni on viinitarhuri." Sekä "Pysykää minussa, niin minä pysyn teissä. Eihän oksa pysty tuottamaan hedelmää, ellei se pysy puussa, ja samoin ette pysty tekään, ellette pysy minussa. (Joh 15:1,4)

Yleisimmin käytössä olevat kastepuut ovat joko itsenäisesti lattialla seisovia tai kaksiulotteisia seinälle kiinnitettyjä "levyjä". Materiaali voi olla puuta, metallia tai kangasta.

Kastetun puolesta rukoillaan jumalanpalveluksen esirukouksessa ja samalla kastetun lehti (lehdessä on kastetun nimi ja kastepäivämäärä) ripustetaan kastepuuhun merkiksi siitä, että hänet on otettu Jumalan lapseksi ja Keltinmäen alue seurakunnan jäseneksi. Näin vuoden aikana kastepuu alkaa kukoistaa uusista seurakunnan jäsenistä.

Kasteen yhteydessä pappi kutsuu perhettä kirkkoon ja joku kastetun läheisistä voisi esirukouksen aikana ripustaa lehden puuhun. Mikäli perheestä ei päästä paikalle, voisi kirkkoväärti toimia "kirkkokummina" ja kiinnittää lehden puuhun.

Kerran vuodessa kaikki Keltinmäen alue seurakunnan kastetut kutsutaan kirkkoon. Kutsuja lähteen n. 80. Tuo päivä oli tänä vuonna tammikuussa oleva Kynttilänpäivä, Jeesus-lapsen temppeleihin tuomisen päivä. Jos meillä olisi kastepuu, tällöin lehdet kerätäisiin puusta ja kukin saisi oman lehdensä.

Kastepuun paikka olisi luontevasti kirkkosalin kuoriosassa kastemaljan läheisyydessä samalla seinällä kuin kulkueristi kynttilöineen. Se olisi seinään kiinnitetty kaksi ulotteinen, kuten ao. Virolahden seurakunnan kastepuu. Kuvan kastepuusta poiketen puu olisi n. 15 cm irti seinästä. Värinä olisi sama harmaan – sinisen sävy kuin alttarin puuosissa. Puun oksat kasvaisivat hieman köynnösmäisesti valkoisella tiiliseinällä ilman erillistä taustaa. Tekijä voisi olla Puusepäntiike Astikainen, joka on tehnyt kirkkosaliin 3 korkeata

ALUENEUVOSTO

jakkaraa ehtoollispikarikorien alustoiksi. Häneltä löytyisi kokomusta tarvittavan värisävyn löytämiseksi.

Kastepuu korostaa näkyvällä tavalla kasteen merkitystä kristityn elämässä. Se tuo esiin myös seurakunnan jäsenyyden yhteisöllisen puolen.

Kasteperheen osallistuminen kastetun oman lehden kiinnittämiseen puuhun jumalanpalveluksessa, voisi parhaimmillaan olla tie seurakuntaelämään osallistumiseen.

Esitys Alueneuvosto keskustelee asiasta ja lähettää suunnitelman taidetoimikunnalle ja kiinteistötoimistoon lausuntoa varten.

Päätös Alueneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

09 §

AV-välineiden hankinta

(Esittelijä Eivor Pitkänen, puh. 050 590 0265)

Keltinmäen alue seurakunnassa on tällä hetkellä yksi dataprojektori, jota käytetään kokouksissa, jumalanpalveluksissa sekä eri tilaisuuksissa sekä Keltinmäessä että Kortepohjassa. Kuvan käyttö eri tilanteissa on lisääntynyt. Keltinmäkeen tarvitaan uusi dataprojektori, jonka valovoima riittää myös kirkkosalissa sekä dokumenttikamera, jolla voi mm. heijastaa laulun sanoja kirkkosalin seinälle. Hankinta voidaan rahoittaa tämän vuoden toimintamäärärahoista. Mikäli av-laitteiden käyttö ja sijoittelu vaatii muita erillisiä pöytiä tai kiinnityksiä esimerkiksi kirkkosalin rakenteisiin, niistä tulee olla yhteydessä kiinteistötoimistoon.

Nykyinen dataprojektori voidaan viedä pysyvästi Kortepohjaan.

Hankintaa olisi paras valmistella työryhmässä, jossa hyödynnetään alueneuvoston jäsenten osaamista.

Esitys Alueneuvosto
1. perustaa työryhmän dataprojektorin ja dokumenttikameran hankintaa varten,
2. valitsee työryhmään tarvittavat jäsenet,
3. antaa työryhmälle tehtäväksi valmistella esitys dataprojektorin ja dokumenttikameran hankintaa varten 10.3. alueneuvoston kokoukseen.

Päätös
1. Perustettiin työryhmä.
2. Työryhmän jäseniksi valittiin Matti Jokitalo, Tomi Jylänki ja Eivor Pitkänen.
3. Annamme työryhmälle tehtäväksi valmistella esitys dataprojektorin ja dokumenttikameran hankintaa seuraavaan alueneuvoston kokoukseen.

10 §

Ilmoitusasiat

1. Lastenohjaaja Leena Noronen siunataan tehtäväänsä Marianpäivänä 13.3. Siunaamaan valittiin Annikki Jokinen.

2. Hilka Vännin erottua alueveuvoston varsinaisen jäsenen tehtävästä hänen tilalleen on kirkkovaltuustossa valittu Mari Venäläinen.

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi

ALUENEUVOSTO

11 §

Seuraava alueneuvoston kokous

Esitys Seuraava alueneuvoston kokous on 10.3.2016, klo 16.30, Keltinmäen kirkolla, Keltinmäentie 10.

Päätös Alueneuvosto päätti, että seuraavaa alueneuvoston kokous muutetaan pidettäväksi ti 15.3. klo 16.30. Keltinmäen kirkolla, Keltinmäentie 10.

12 §

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

13 §

Kokouksen päättäminen

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.28

ALUENEUVOSTO

Allekirjoitukset

TUIJA ELINA LINDSTRÖM KRISTIINA RIDANPÄÄ
puheenjohtaja sihtööri

Käsitellyt asiat

01 – 13 §

Pöytäkirjan
tarkastus

Keltinmäen kirkolla

11.2.2016

Allekirjoitukset

Heimo Lajunen

Raimo Virolainen

Pöytäkirja yleisesti
nähtävänä

Kirkkoherranvirastossa
viraston aukioloaikana

16.2.2016 - 1.3.2016

Nähtäville asettamisesta
ilmoitettu

Kirkkoherranviraston
ilmoitustaululla

4.2.2016

Todistaa

ILMOITUSTAULUN HOITAJA