

ALUENEUVOSTO

AIKA 12.04.2016 klo 16.30 – 17.47

PAIKKA Kuokkalan kirkko, Syöttäjänkatu 4.

Sivu / §

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

2 27 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

2 28 Työjärjestyksen hyväksyminen

3 29 Kokouksen sihteeri

3 30 Pöytäkirjan tarkastajat

3 31 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

3 32 Talouden seuranta

3 33 Kuokkalan alue seurakunnan kolehtisuunnitelma kesä-joulukuuksi 2016

4 34 Ilmoitusasiat

4 35 Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

4 36 Valitusosoitus

4 37 Kokouksen päättäminen

Mikäli varsinainen jäsen on estynyt, hänen tulee ilmoittaa siitä varajäsenelleen tai aluesihteerille satu.sarikko@evl.fi, p. 050 408 8816.

ALUENEUVOSTO

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA 12.04.2016 klo 16.30 - 17.47

PAIKKA Kuokkalan kirkko

JÄSENET/LÄSNÄ
Puheenjohtaja
Varapuheenjohtaja

Varsinainen jäsen:

Seppälä Seppo
Laakkonen Vesa
Kuntsi Tuulia
Kuparinen Liisa
Puolimatka Mia
~~Sahindal Anna-Leena~~
Saloheimo Olli poistui klo.17.25 §33 aikana
Savolainen Erkki poistui klo.17.30 §33 jälkeen
Bucht Riku

Henk.koht. varajäsen:

~~Lehto Anja~~
~~Tenhunen Riku~~
~~Timlin Matti~~
~~Örnmark Maija~~
~~Dachauer Krista~~
Savolainen Meeri
~~Tenhunen Mikko~~
~~Hyytiälä Erkki~~
aluekappalainen

Läsnäolo- ja puheoikeus

~~Viitala Arto~~
Pekkarinen Raija
Mäkinen Miika

kirkkoherra
kirkkoneuvoston edustaja
sihteeri

KOKOUKSEEN KUTSUTTUINA

-

Alkuhartaus Riku Bucht piti alkuhartauden klo. 16.35

Kokouksen avaus Puheenjohtaja aloitti kokouksen klo. 16.45

27§

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Alueseurakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu 5.4.2016.

KL 7:4,1 mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

28 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään alueneuvoston jäsenille postitettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

ALUENEUVOSTO

29 §

Kokouksen sihteeri

Esitys Kokouksen sihteeriksi valitaan Miika Mäkinen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

30 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan Kuokkalan kirkolla yleensä kokousviikon perjantaina. Pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (14/30 pv), tavallisesti seuraavan viikon maanantaista lähtien. Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla kokouskutsun /esityslistan lähettämisestä alkaen.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa.

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Valittiin Vesa Laakkonen ja Tuulia Kuntsi pöytäkirjantarkastajiksi.

31 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

Esitys Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

32 §

Talouden seuranta

(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Alueneuvoston tehtävänä on seurata alue seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelman toteutumista. Ohjeena on, että talouden toteutumasta raportoidaan alueneuvostolle neljästi vuodessa. Aluekappalainen esittelee Kuokkalan alue seurakunnan talousarvion toteutumisen 1.1.-30.3.2016 (LIITE 1).

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkitään tiedoksi.

33 §

Kuokkalan alue seurakunnan kolehtisuunnitelma kesä-joulukuuksi 2016

(Esittelijä Riku Bucht p. 050 407 0115)

Jyväskylän seurakunnassa alue seurakunnan johtosäännön mukaisesti alueneuvoston tehtävänä on hyväksyä kolehtisuunnitelmat niiden pyhäpäivien osalta, jotka eivät ole kirkkohallituksen tai Lapuan hiippakunnan määräämiä ns. virallisia kolehteja.

ALUENEUVOSTO

Arkkipiispan ja kirkkohallituksen kansliapäällikön ohjeet tähän työhön ovat seuraavat: ”Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa. Joissakin seurakunnissa on yleistynyt tapa kerätä kolehteja oman seurakunnan toimintaan, kuten nuorisotyön projektien rahoittamiseen. Kirkkohallitus kiinnittää huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen.”

Oheisessa liitteessä on punaisella värillä esitykset Kuokkalan alueneuvoston päätettävissä olevista kolehtikohteista. Esitykset on tehty pääjumalanpalvelusten lisäksi myös viikkomessuina vietettävistä jumalanpalveluksista. Esitykset on kerätty kolehtisuosituksista ja alueen omista nimikkokohteista. Kolehtisuunnitelma: LIITE 2.

- Esitys Alueneuvosto hyväksyy Kuokkalan alue seurakunnan kolehtisuunnitelman 1.6. – 31.12.2016 liitteen 2 mukaisesti.
- Päätös Joulupäivän 25.12. kolehti muutettiin suunnattavaksi alue seurakunnan diakoniatyöhön. Esitys hyväksyttiin muilta osin yksimielisesti.

34 §
Ilmoitusasiat

1. Henkilöstörekrytointien tilanne
2. Kiinteistöasioiden tilanne
3. Jäsen 360 –tilanne
4. Seurakunnan nimenkirjoitusoikeus (esim. yhteisöjäsenyys) vain koko seurakunnalla
5. Aluekappalaisen virkaanasettaminen alustavasti 11.9.2016

- Esitys Merkitään tiedoksi.
- Päätös Merkitään tiedoksi.

35 §
Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

36 §
Kokouksen päättäminen

- Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.47

ALUENEUVOSTO

Allekirjoitukset

Seppo Seppälä
puheenjohtaja

Miika Mäkinen
sihteeri

Käsitellyt asiat

27 - 36 §

Pöytäkirjan
tarkastus

Kuokkalan kirkolla 12.4.2016

Allekirjoitukset

Vesa Laakkonen
(nimenselvennys)

Tuulia Kuntsi
(nimenselvennys)

Pöytäkirja yleis-
esti nähtävänä

Kirkkoherranvirastossa

18.4. – 2.5.2016
viraston aukioloaikana

Nähtävälleasettamisesta
ilmoitettu

Kirkkoherranviraston
ilmoitustaululla

5.4.2016

Todistaa

ilmoitustaulun hoitaja