

ALUENEUVOSTO

AIKA	ke 10.02.2016 klo 16.30. Kahvitarjoilu klo 16.00 alkaen taukotila
PAIKKA	Keskustan alue seurakunnan toimisto, kerhohuone, Cygnaeuksenkatu 8
Sivu / §	Alkuhartaus ja kokouksen avaus
2 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3 14	Työjärjestyksen hyväksyminen
3 15	Pöytäkirjan tarkastajat
3 16	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen
3 17	Vanhustyön hankkeen päätyminen (liite 1)
4 18	Talouden toteutuma vuonna 2015 (liite 2)
4 19	Toimintakertomukset vuodelta 2015 (Liitteet 3 ja 4)
5 20	Ilmoitusasiat Aseman pysäkin työntekijän rekrytoinnin tilanne
7 21	Muut mahdollisesti esille tulevat asiat
7 22	Alueneuvoston kokousaikataulu kevätkaudelle 2016
7 23	Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus
7 24	Kokouksen päättäminen

Esteestä pyydämme ilmoittamaan aluesihteerille Kaisa Tuomelle p. 040 535 0492 tai sähköpostitse kaisa.tuomi@evl.fi sekä ilmoittamaan suoraan omalle varajäsenelle.

OSALLISTUJALUETTELO

AIKA	ke 10.02.2016 klo 16.30. Kahvitarjoilu klo 16.00 alkaen taukotila	
PAIKKA	Keskustan alueseudakunnan toimisto, kerhohuone, Cygnaeuksenkatu 8	
JÄSENET/LÄSNÄ Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja	Varsinainen jäsen: Wilhelms Pipsa Räty Eero (Alander Anna) Hauru Liina Junttila Pirjo-Liisa Kakkuri Antti (Lampinen Erkki) (Lappalainen Juha) Seppo Wuolio	Henk.koht. varajäsen: (Ylimaunu Veera) (Tolonen Marke) (Ruokonen Anna) (Koskinen Sari) (Pasanen Vili) (Mikkola Arte) Luhtaniemi Maria Juusela Jukka
		aluekappalainen
Sihteeri	(Pirtala Tuija)	kappalainen
Läsnäolo- ja puheoikeus	(Viitala Arte) (Jegeroff Mikko)	kirkkoherra KN:n edustaja
Alkuhartaus		
Kokouksen avaus	Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.38.	
13 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	<p>Alueseudakunnan johtosäännön 4 §:n 2 mom. mukaan kutsu alueneuvoston jäsenille on lähetettävä kirjallisesti viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.</p> <p>Alueneuvosto päätti 3.6.2015 kokouksessaan, että alueneuvoston esityslistat lähetetään jatkossa jäsenille ja varajäsenille vain sähköisinä.</p> <p>Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty postissa ja sähköisenä 4.2.2016.</p> <p>KL 7:4,1 mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.</p>	
Esitys	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	

14 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

- | | |
|--------|--|
| Esitys | Hyväksytään alueneuvoston jäsenille sähköpostitse lähetetty esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi. |
| Päätös | Toimintakertomukseen lisätään liite. Edetään työjärjestyksen mukaan. |

15 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Alue seurakunnan johtosäännön 7 §:n 2 mom. mukaan ”pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, alueneuvosto kokouksessaan.” Vakiintuneena käytäntönä on ollut ensin mainittu vaihtoehto.

- | | |
|--------|---|
| Esitys | Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. |
| Päätös | Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirjo-Liisa Juntila ja Antti Kakkuri. |

16 §

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

- | | |
|--------|--|
| Esitys | Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään osallistujalistan mukaisesti. |
| Päätös | Myönnettiin läsnäololistan mukaisesti ja kokouksen sihteeriksi kutsuttiin seurakuntapastori Kirsi Pohjola sekä diakonissa Eevi-Riitta Kukkoselle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus kohtaan 17. |

17 §

Vanhustyön hankkeen (2012-2015) arviointi (liite 1)
(Esittelijä Seppo Wuolio, puh. 050 521 5415)

Jyväskylän seurakunnassa käynnistyi alkuvuodesta 2012 vanhustyön projekti, joka on päättyi vuoden 2015 lopussa. Yhteisen seurakuntapalvelun alaisen hankkeen työntekijänä työskenteli Eevi-Riitta Kukkonen, joka oli hankkeen aikana virkavapaalla Keskustan alue seurakunnan diakonian virasta.

Keskeisenä yhteistyökumppanina hankkeessa toimi GeroCenter, jolla oli samanaikainen hanke, RAY:n rahoittama Osallisuutta lähiympäristöstä. Näiden hankkeiden tavoitteet olivat monin osin yhtenevät.

Seurakunnan hankkeessa siihen nimetyt työntekijän tehtävänä oli:

- kartoittaa yksin kodeissaan asuvien vanhusten tilannetta ja tarpeita yhdessä alue seurakuntien kanssa
- kehittää diakoniatyön vanhustyötä alue seurakunnissa, erityisesti kutsua ja ohjata seurakuntalaisia toimimaan vanhusten tukena

- vapaaehtoisten ohjaaminen, kouluttaminen ja tukeminen yhdessä aluiseurakuntien työntekijöiden kanssa
- osallistuminen Jyväskylässä vanhustyön kehittämistä koskeviin asiantuntijaverkostoihin
- seniori- tai korttelikahvilatoiminnan käynnistäminen
- vanhusten tilanteesta tiedottaminen
- vanhusten omien kokemusten esiin tuominen julkisuudessa
- seurakuntalaisten lähimmäisvastuun vahvistaminen
- tukea yksin asuvien vanhusten mahdollisuutta osallistua seurakunnan toimintaan ja jumalanpalveluselämään, sekä vanhusten henkilökohtaista hengellistä elämää.

Eevi-Riitta Kukkonen esittelee alueneuvostolle kokouksessa päättyneen projektin tuloksia ja johtopäätöksiä.

Esitys Alueneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Esittelyn pohjalta käytiin keskustelua hankkeesta ja hanke todettiin erinomaiseksi, sen tulokset ja sen toimintamuotojen jatkuvuus. Alueneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

18 §

Talouden toteutuma vuonna 2015 (liite 2)
(Esittelijä Seppo Wuolio, puh. 050 521 5415)

Talousarviovertailu vuodelta 2015 ei ole vielä aivan lopullinen, mutta esityslistan liitteenä oleva talousarviovertailun (pvm. 2.2.2016) mukaan Keskustan aluiseurakunta käytti sille osoitetusta toiminnallisesta määrärahasta noin 80 %.

(Keskustan alueneuvosto osannut hoitaa taloutta hyvin..., todettiin.)
(toimintamäärärahojen kriteerit toimivia...Pipsalta ajatus, että toiminnallista määrärahaa käytettäisiin kehittämistyöhön, hankkeisiin, henkilökunnan hyvinvointiin, koulutukseen..., siis 20 % käyttämätön osuus)

Esitys Alueneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Alueneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

19 §

Toimintakertomus vuodelta 2015 (liitteet 3 ja 4)
(Esittelijä Seppo Wuolio, puh. 050 521 5415)

Jyväskylän seurakunnassa toimintakertomuksen pohjana ovat vuoden 2015 talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan kirjatut tavoitteet, joiden toteutumista toimintakertomuksessa arvioidaan. Toimintakertomuksen laadintaan sovelletaan kirkkohallituksen antamia tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisohteja.

Toimintakertomuksen kokoaminen toteutetaan kaksitasoisena siten, että alueneuvosto käsittelee ensin oman yksikkönsä osalta tehtäväalueittain (työmuodoittain) laaditut kuvaukset ja arvioinnit (liite3) menneen vuoden toiminnasta. Kirkkoneuvoston ja –valtuuston hyväksyttäväksi viedään aluekappalaisen laatima sekä alueneuvoston hyväksymä yhteenveto aluiseurakunnan toiminnasta (liite 4).

Tehtäväalueittain laaditut toimintakertomukset sekä aluiseurakunnan yhteenveto niistä toimitetaan alueneuvoston hyväksyttäväksi siten, että ne ehditään toimittamaan hallintopalveluille viimeistään 21.2.2016. Tämän jälkeen kirkkoneuvosto käsittelee tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen (aluiseurakunnan yhteenveto) ja lähettää ne edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Toimintakertomus, joka on arviointia edellisen vuoden toiminnasta, pohjustaa samalla seuraavan toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua vuosille 2017 - 2019. Tältä osin keskustelua jatketaan seuraavassa alueneuvoston kokouksessa yhdessä aluiseurakunnan työyhteisön kanssa.

Esitys Alueneuvosto keskustelee työmuotojen laatimista toimintakertomuksista vuodelta 2015 (liite 3) sekä aluekappalaisen laatimasta koko aluiseurakuntaa koskevan toimintakertomuksen yhteenvedosta (liite 4) ja hyväksyy ne. Yhteenveto lähetetään kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Päätös

(kirkkoneuvostolle lähtee ainoastaan liite 4., aluiseurakunnista koottu, liitteellä 3. katsaus aluiseurakunnan toiminnasta)

- Muut seurakuntatilaisuudet- toimintakertomukseen tavoitteen 3. arviointiin liitettiin yhteistyössä Kansan Raamattuseuran kanssa SenioriFoorumin tilaisuudet

Asian käsittelyn aikana poistui Jukka Juusela klo 18.10 ja Eero Rätty klo 18.32.

20 §

Ilmoitusasiat

Aseman pysäkin työntekijän rekrytoinnin tilanne
(Esittelijä Seppo Wuolio, puh. 050 521 5415)

Aseman Pysäkin määräaikaisen työntekijän rekrytointi on kirkkoneuvoston päätöksen (25.11.2015 / §) mukaisesti ollut käynnissä, ja hakuajan päätyttyä tällä hetkellä ollaan siinä vaiheessa, että hakijoista kolme on ollut haastateltavana. Haastattelutyöryhmään kuuluivat aluekappalainen Seppo Wuolio, diakonian työalasihteeri Heini Lekander sekä alueneuvoston nimeämät Pipsa Wilhelms ja Pirjo-Liisa Junttila. Käytyjen haastattelujen jälkeen kirkkoherra nimeää – aluekappalaisen esityksestä – työntekijän enintään vuodeksi kerrallaan.

Aseman Pysäkin työntekijän pääasiallisiksi tehtäviksi on aiempi tehtäväkuva ja kirkkoneuvoston 25.11.2015 tekemän päätöksen sisältö huomioon ottaen määriteltävissä seuraavat osa-alueet:

- kehittää ja ohjata vapaaehtoistyön varaan rakentuvaa Aseman Pysäkin avointa diakonista toimintaa osana Jyväskylän seurakunnan ja Keskustan aluiseurakunnan toimintaa siten, että työssä on selkeä yhteys diakonian työalaan, mutta samalla laaja-alaisesti yhteyksiä muuhunkin seurakuntatyöhön
- kehittää vapaaehtoistyön varaan rakentuvaa, avoimissa tiloissa tapahtuvaa kohtaamista myös muualla keskusta-alueella, ottaen vastuuta esimiehen antamien suuntaviivojen mukaan mm. Kaupunginkirkossa käynnistetyn Avoin kirkko -toiminnan kehittämisestä
- suunnitella Aseman Pysäkin ja siihen liittyen muuta avoimen diakonian toimintaa siten, että vastuu avoimen diakonian toiminnoista voi niveltä osaksi muuta aluiseurakunnan toimintaa ja vakituisten työntekijöiden vastuualueita nyt päätetyn määräajan jälkeen, vuoden 2018 alusta lukien
- luoda ja vahvistaa yhteyksiä niin Jyväskylän seurakunnan omien toimijoiden kuin muiden yhteistyötahojen kanssa
- vastata Aseman pysäkin toiminta- ja taloussuunnittelusta ja seurannasta sekä raportoida vastuualueisiinsa kuuluvista toiminnoista esimiehen antamien ohjeiden mukaan alueneuvostolle ja kirkkoneuvostolle
- osallistua esimiehen osoittamalla tavalla tarvittaessa muuhun seurakuntatyöhön mukaan lukien leirityö ja jumalanpalveluselämä

Kokouksessaan 17.12.2015 kirkkoneuvosto päätti

- 1) kirkkoneuvoston 25.11.2015 tekemän päätöksen mukaisen määräaikaisen työntekijän palkkaamisesta virkasuhteeseen ajalle 1.1.2016 - 31.12.2016 siten, että virkasuhteen sijoituspaikka on Keskustan aluiseurakunta, esimiehenä Keskustan aluekappalainen ja virkapaikka Aseman Pysäkki, ja että palkkauspäätös tehdään kirkkoherran päätöksellä aluekappalaisen esityksestä enintään vuodeksi kerrallaan;
- 2) että virkasuhteessa on kyse työaika-laissa (2 §) ja kirkon virkaehtosopimuksessa (140 §) tarkoitetusta hengellisestä virasta, johon ei sovelleta työaikalakia;
- 3) että virkasuhteeseen valittavalta edellytetään ev.lut kirkon jäsenyyttä ja konfirmaatiota sekä erityisenä kelpoisuusvaatimuksena piispainkokouksen päätöksen mukaista diakonian virkaan kelpoistavaa tutkintoa, kuitenkin niin, että KL 6:14 mainitulla tavalla valintaa tehtäessä voidaan ottaa huomioon myös henkilö, joka ei täytä kelpoisuusehtoa;
- 4) että virkasuhteessa pääasialliset tehtävät ovat yllä olevassa esittelyssä mainitut;
- 5) että viran palkkaus on vaatavuusryhmän 503 mukainen (järjestelmän mukainen peruspalkka 2.401,59€/kk).

ALUENEUVOSTO

Esitys Alueneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Merkittiin asia tiedoksi.

21 §

Muut esille tulevat asiat

Esitys Käsitellään muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös Ei ollut muita asioita.

22 §

Alueneuvoston kokousaikataulu kevätkaudelle 2016

Esitys Alueneuvoston kokoukset kevät kaudella 2016 pidetään keskiviikkoisin klo 16 (kahvitarjoilu 15.30 alkaen) seuraavasti:

- 9.3. Toiminta- ja taloussuunnittelun käynnistäminen
- 6.4.
- 18.5.
- 1.6. Toiminta- ja taloussuunnitelmat

Päätös Merkittiin tiedoksi.

23 §

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/ valitus on tehtävä Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

24 §

Kokouksen päättäminen

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen 18.52.

ALUENEUVOSTO

Allekirjoitukset

PIPSA WILHELMS
puheenjohtaja

KIRSI POHJOLA
sihteeri

Käsitellyt asiat

13 -24 §

Pöytäkirjan
tarkastus

Alueneuvoston kokouksessa 10.02.2016

Allekirjoitukset

PIRJO-LIISA JUNTTILA ANTTI KAKKURI

Pöytäkirja yleis-
esti nähtävänä

Kirkkoherranvirastossa

11.02.-25.02.2016
viraston aukioloaikana

Nähtävälleasettamisesta
ilmoitettu

Kirkkoherranviraston
ilmoitustaululla

04.02.2016

Todistaa

TIINA AVELA
ilmoitustaulun hoitaja